****

**DIRECCIÓN DE ÁREA: Servicios públicos municipales**

**DIRECTOR(A)/JEFE (A) A CARGO: Jaime José María Rangel Huerta.**

**TRIMESTRE: ENERO – MARZO 2019**

**EVALUACIÓN TRIMESTRAL**

1. ¿Cuáles fueron las acciones **proyectadas** (obras, proyectos o programas) o planeadas para este trimestre?
* Se actualizo el padrón de encargados de las áreas que integran la dirección de servicios públicos.
* Se confirmaron las funciones de los jefes de departamento y encargado de malecones.
1. Resultados Trimestrales (Describir cuáles fueron los programas, proyectos, actividades y/o obras que se **realizaron** en este trimestre).
* Se llevaron a cabo reuniones de trabajo con los jefes de departamentos y encargado de malecones para refrendar el compromiso que tenemos como área de servicios públicos con la ciudadanía.
* Contar con mejores controles en el aspecto administrativo que realiza esta dirección.
* Entregar a los jefes de departamento y encargado de malecones las funciones que contempla el reglamento orgánico de la administración Pública Municipal de Jocotepec, Jalisco.
1. Montos (si los hubiera) del desarrollo de dichas actividades. ¿Se ajustó a lo presupuestado?
* N/A.
1. En que beneficia a la población o un grupo en específico lo desarrollado en este trimestre
* En mejorar la calidad de los servicios públicos que van dirigidos precisamente a todos los habitantes de nuestro municipio, contribuyendo a la salud y a una mejor imagen.
1. ¿A qué estrategia de su POA pertenecen las acciones realizadas y a que Ejes del Plan Municipal de Desarrollo 2018-2021 se alinean?
	* Estrategia 1
	* Eje rector 1 y 3
2. De manera puntual basándose en la pregunta 2 (Resultados Trimestrales) y en su POA, llene la siguiente tabla, según el trabajo realizado este trimestre.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nº** | **ESTRATÉGIA O COMPONENTE POA 2019** | **ESTRATEGIA O ACTIVIDAD NO CONTEMPLADA** **(Llenar esta columna solo en caso de existir alguna estrategia no prevista)** | **Nº LINEAS DE ACCIÓN O ACTIVIDADES PROYECTADAS** | **Nº LINEAS DE ACCIÓN O ACTIVIDADES REALIZADAS** | **RESULTADO****(Actvs. realizadas/****Actvs. Proyectadas****\*100)** |
| 1 | Convocar a los jefes de las áreas de alumbrado, panteones, aseo público, parques y jardines, para revisar y actualizar el programa de servicios públicos, mercados y edificios públicos municipales. |  | 6 | 3 | 50% |
|  |  | Implementación de formatos para eficientar los servicios públicos | 12 | 9 | 75% |
|  | **TOTAL** |  |  |  | **62%** |