

POA 2019
GOBIERNO CIUDADANO JOCOTEPEC



Dirección/Jefatura:	Desarrollo Urbano	Coordinación:	Coordinación General de Gestión Integral de la Ciudad.
----------------------------	--------------------------	----------------------	--

MISIÓN 1 AÑO	VISIÓN 3 AÑOS
---------------------	----------------------

<p>Otorgar o negar las autorizaciones o licencias para ejecutar obras y acciones urbanísticas, acordar la recepción de obras de urbanización, Intervenir en la regulación de la tenencia del suelo, participar en la creación y administración de las reservas territoriales, elaborar, aprobar, ejecutar, evaluar y revisar, en forma coordinada con el Gobierno del Estado y conforme al convenio de coordinación respectivo, los planes de desarrollo urbano de centro de población y los planes parciales de desarrollo urbano que se expidan, promover la participación ciudadana respecto a la ejecución y revisión de los programas y planes municipales. Entre otras cosas.</p> <p>Entendiendo que la prestación de servicios debe estar sujeta a una mejora continua, en la Dirección de Desarrollo Urbano también existe un compromiso para una mejora continua en atención a la población.</p>	<p>Regular el crecimiento urbano dentro y fuera de los centros de población con el fin de promover un Desarrollo Urbano armónico acorde a las tradiciones locales y de la zona ribereña, que los actos de autoridad sean en beneficio del municipio y con alcance regional, sustentable, mediante el diseño de estrategias y políticas públicas respetuosas de las necesidades del contribuyente y con las bondades de la zona en la que estamos enclavados.</p>
---	--

FORTALEZAS QUE IMPULSAN LA ACTIVIDAD DE LA DEPENDENCIA	DEBILIDADES QUE RESTRINGEN LA ACTIVIDAD DE LA DEPENDENCIA
---	--

<ul style="list-style-type: none"> - Buena comunicación y ambiente laboral entre el personal de la dirección. - Se cuenta con personal que tiene conocimientos de ingeniería, derecho, arquitectura y urbanismo, lo que permite actuar en una gran variedad de casos. - Experiencia adquirida por el personal de la dirección incrementa el potencial para un mejor desempeño. 	<ul style="list-style-type: none"> - Solo se cuenta con un vehículo asignado (COROLLA) para realizar inspecciones diarias y no es un vehículo apropiado para las labores de inspección, ya que eventualmente se requieren ir a lugares por caminos accidentados y brechas. - Por el escaso personal resulta difícil que algún miembro se ausente por varios días, ya que cada quien cumple una o varias funciones y resulta difícil suplirlo.
---	---

OPORTUNIDADES QUE IMPULSAN LA ACTIVIDAD DE LA DEPENDENCIA	AMENAZAS QUE RESTRINGEN LA ACTIVIDAD DE LA DEPENDENCIA
--	---

<ul style="list-style-type: none"> - Realizar una evaluación comparativa de las actividades que se han llevado a cabo y plantear nuevos lineamientos para mejorar. - Capacidad de gestión del desarrollo urbano y las necesidades de la población sobre la regularización y titulación de predios, coordinación con entidades estatales. 	<ul style="list-style-type: none"> - Inconsistencias en trámites que comienzan a realizarse pero no terminan por la falta de recursos económicos de los interesados. - Obstaculización o retraso por parte de otras dependencias estatales o federales para cumplir con los programas.
--	--

Dirección/Jefatura:	Desarrollo Urbano	Área Coordinadora	Coordinación General de Gestión Integral de la Ciudad.
Objetivo/FIN	Regular el crecimiento urbano dentro y fuera de los centros de población.		

Componente/Estrategia 1:	Trasparencia eficaz.		
Eje del PMD:	3. Administración eficiente y eficaz		
Actividad/Líneas de acción:	Resultados/Impacto		
Digitalizar la información pública correspondiente generada en oficinas.	Metas: Subir a la página de internet del municipio mes tras mes la información requerida.		
Realizar reportes mensuales de los trámites realizados en oficina.	Inversión: 0.00		
Subir a internet la información generada.	Beneficiados Directos: Indirectos:		
	Periodo de Tiempo:		

	Del: 01-01-2019 al: 31-12-2019
	Temporalidad de la Evaluación: MENSUAL / TRIMESTRAL

Componente/Estrategia 2:	Instalación de los consejos participativos de Desarrollo Urbano y Regularización de Predios.	
Eje del PMD:	6. Obras Públicas e Imagen Urbana para el Desarrollo Sostenible.	
	Actividad/Líneas de acción:	Resultados/Impacto
	- Convocar a que establezcan los consejos de Regularización y Desarrollo Urbano.	Metas: Que la sociedad participe en el proceso de planeación municipal.
	- Proponer al personal que podría formar parte de cada consejo.	Inversión: 0.0
	- Convocar a sesión de consejo para que se aborden los temas relacionados con la regularización y proceso de actualización de planes y programas de desarrollo urbano.	Beneficiados Directos: Indirectos:
	- Apoyar en las actividades y proceso de actualización del marco de planeación.	Periodo de Tiempo: Del: 01-01-2019 al: 30-06-2019
		Temporalidad de la Evaluación: TRIMESTRAL

Componente/Estrategia 3:	Actualización del Plan de Desarrollo Urbano de Jocotepec.	
Eje del PMD:	6. Obras Públicas e Imagen Urbana para el Desarrollo Sostenible	
	Actividad/Líneas de acción:	Resultados/Impacto
	- Solicitar se revise el Plan de Desarrollo Urbano Vigente y en su caso proponer se actualice el PDUCP de Jocotepec.	Metas: Actualización del PDUCP Jocotepec
	- Proponer un proyecto de plan para la cabecera municipal.	Inversión: --
	- Realizar las mesas de participación ciudadana para tomar en cuenta sus inquietudes.	Beneficiados Directos: Indirectos:
	- Realizar las modificaciones correspondientes al proyecto.	
	- Someter a consulta pública el proyecto.	Periodo de Tiempo: Del: 01-01-2019 al: 31-06-2019
	- Dar respuesta a las observaciones presentadas.	
	- Someter al pleno del cabildo la autorización del plan propuesto.	
	- Publicar en la gaceta municipal el plan autorizado.	Temporalidad de la Evaluación: TRIMESTRAL
	- Registrar el plan en el Registro público de la propiedad.	
	- Requiriendo para ello aproximadamente \$100,000 pesos 00/100 M.N.	

Componente/Estrategia 4:	Regularización y titulación de predios	
Eje del PMD:	7. Desarrollo Humano e Inclusión.	
	Actividad/Líneas de acción:	Resultados/Impacto
	Recepción de trámites administrativos para la titulación en el fraccionamiento La Limonesta II Y III.	Metas: titulación de 758 predios en favor del mismo número de familias
	Recepción de trámites administrativos para la titulación en el "Casco Viejo de Zapotitán".	Inversión: --
	Recepción de trámites administrativos para la titulación en el fraccionamiento Magisterial.	Beneficiados Directos:

	Indirectos: Población local
	Periodo de Tiempo: Del: 01-01-2019 al: 31-12-2019
	Evaluación: TRIMESTRAL

Componentes/Estrategias 5:	Ordenamiento de vialidades municipales.	
Eje del PMD:	5. Seguridad Ciudadana y Movilidad	
	Actividad/Líneas de acción:	Resultados/Impacto
	- Recepción de solicitudes de estacionamiento exclusivo y ordenamiento vial.	Metas: Realizar proyectos para Proponer un balizamiento adecuado.
	- Elaboración de proyectos de balizamiento e imagen urbana a solicitud del departamento de vialidad municipal y por solicitud de particulares.	Inversión: 0.0
	- Dar conocer los proyectos realizados a la jefatura de vialidad e imagen urbana para que se autorice o no su realización por el personal correspondiente.	Beneficiados: Directos: 46,521 habitantes del municipio Indirectos: Visitantes y turistas.
	Ordenamiento del balizamiento la imagen urbana para seguridad de vehículos y peatones.	Periodo de Tiempo: Del: 01-01-2019 al: 30-06-2019
		Evaluación: TRIMESTRAL

Evaluación por parte del Ayuntamiento:	DIRECCION DE PLANEACION Y AGENDA PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL (Mediante la fórmula: No. Act. Realizadas/No. Act. Proyectadas * 100)
Fecha:	14 DE DICIEMBRE DE 2018

RESPONSABLE	COORDINACIÓN
FIRMA	FIRMA
	
	
Lic. José de Jesús Gaytán Cuevas	