

**POA 2020**  
**GOBIERNO MUNICIPAL DE JOCOTEPEC**



<b>Dirección/Jefatura:</b>	<b>Educación</b>	<b>Coordinación:</b>	<b>Formación Ciudadana y Áreas Sociales</b>
----------------------------	------------------	----------------------	---

<b>MISIÓN</b>	<b>VISIÓN A 3 AÑOS</b>
---------------	------------------------

Potenciar y desarrollar programas de capacitación y educativos de apoyo, formativos y de infraestructura, haciendo un seguimiento puntual de los mismos, para contribuir al desarrollo armónico de los planteles educativos y personal que en ellos laboran.

Cambiar la realidad educativa del municipio, a través de programas de promoción, fomento y aquellos que pudieran coadyuvar en la formación de docentes y alumnos.



FORTALEZAS QUE IMPULSAN LA ACTIVIDAD DE LA DEPENDENCIA	DEBILIDADES QUE RESTRINGEN LA ACTIVIDAD DE LA DEPENDENCIA
--	---

<ul style="list-style-type: none"> <li>→ Comunicación permanente con supervisores, jefes de sector, directores y docentes.</li> <li>→ Dominio de las necesidades de infraestructura de cada plantel escolar.</li> <li>→ Gestión y seguimiento de dichas necesidades.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>→ Falta de personal administrativo para cubrir ampliamente los requerimientos de los planteles educativos.</li> </ul>
---	--

OPORTUNIDADES QUE IMPULSAN LA ACTIVIDAD DE LA DEPENDENCIA	AMENAZAS QUE RESTRINGEN LA ACTIVIDAD DE LA DEPENDENCIA
---	--

<ul style="list-style-type: none"> <li>→ Conocer a los directivos de empresas, asociaciones privadas y públicas que apoyen a la educación.</li> <li>→ Apoyo incondicional de los directivos de las escuelas, para proyectos, programas y remodelaciones por parte de prestadores de servicios para intervenir en sus escuelas.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>→ Falta de personal para atender en tiempo y forma, no solo el área de educación, sino de los prestadores de servicio municipal.</li> </ul>
---	--



<b>Dirección/Jefatura:</b>	Educación	<b>Área Coordinadora</b>	Formación Ciudadana y Áreas Sociales
<b>Objetivo/FIN</b>	Gestionar la infraestructura de las instalaciones educativas en colaboración con SEJ y Gobierno del Estado.		

<b>Componente/Estrategia: 6</b>	Gestionar infraestructura de las escuelas y servicios generales.		
<b>Eje del PMD:</b>	Cultura, Educación y Salud		
<b>Actividad/Líneas de acción:</b>		<b>Resultados/Impacto</b>	
- Convocar a reuniones programadas con directivos de cada plantel, durante el ciclo escolar.		<b>Metas:</b> Optimizar recursos para beneficio de las escuelas a través de Servicios Públicos.	
- Información pertinente y oportuna de programas e intervenciones en las escuelas.		<b>Inversión:</b> \$ 0	
- Seguimiento a todas las gestiones realizadas de parte de los directivos.		<b>Beneficiados</b> Directos: Alumnos y maestros Indirectos: Padres de familia	
		<b>Periodo de Tiempo:</b> Todo el año <b>Del: al:</b>	
		<b>Temporalidad de la Evaluación:</b> Trimestral	

<b>Componente/Estrategia 2:</b>	Programa de infraestructura en las escuelas.		
<b>Eje del PMD:</b>	Cultura, Educación y Salud		
<b>Actividad/Líneas de acción:</b>		<b>Resultados/Impacto</b>	
- Priorizar de acuerdo a la necesidad de los planteles, la atención inmediata.		<b>Metas:</b> Mejorar la infraestructura escolar.	
- En colaboración con el programa ReCrea, 3 escuelas fueron beneficiadas este año con remodelación.		<b>Inversión:</b> \$ 0	
- Seguimiento de las remodelaciones por parte de INFEJAL en la escuela "J. Encarnación Rosas" Chantepec y la telesecundaria "Niños Héroes" de El Molino.		<b>Beneficiados</b> Directos: Alumnos y maestros Indirectos: Padres de familia	
- Supervisar la realización de las remodelaciones .		<b>Periodo de Tiempo:</b> Todo el año <b>Del: al:</b>	
- Informe mensual y trimestral de los resultados obtenidos a las autoridades correspondientes.		<b>Temporalidad de la Evaluación:</b> Trimestral	

<b>Componente/Estrategia 3:</b>	Programa de becas de nivel básico, medio superior y superior.		
<b>Eje del PMD:</b>	Cultura, Educación y Salud		
<b>Actividad/Líneas de acción:</b>		<b>Resultados/Impacto</b>	
- Gestionar el apoyo de becas ante instituciones educativas.		<b>Metas:</b> Alcanzar el mayor número de becas para beneficio de los estudiantes del municipio que las soliciten.	
- Difundir el programa de becas.		<b>Inversión:</b> \$ 0	
- Enviar oficios para la gestión del porcentaje de beca a las escuelas y universidades correspondientes.		<b>Beneficiados</b> Directos: Niños, jóvenes y adultos estudiantes. Indirectos: Familias	
- Seguimiento a las trámites de los becarios.		<b>Periodo de Tiempo:</b> Todo el año <b>Del: al:</b>	
- Informamos los resultados obtenidos.		<b>Temporalidad de la Evaluación:</b> Trimestral	



<b>Componente/Estrategia 4:</b>	Celebración del Día del Maestro.	
<b>Eje del PMD:</b>	Cultura, Educación y Salud	
	<b>Actividad/Líneas de acción:</b>	<b>Resultados/Impacto</b>
	- Invitaciones	<b>Metas:</b> Reconocimiento a los docentes.
	- Difusión	<b>Inversión:</b> \$60,000 <sup>oo</sup>
	- Comida y bebida	<b>Beneficiados</b> Directos: Supervisores, Jefes de sector, Directores y Docentes del municipio. Indirectos: Personal de apoyo
	- Rifa de regalos	<b>Periodo de Tiempo:</b> 15 de mayo <b>Del: al:</b>
	- Música - Logística	<b>Evaluación:</b> Trimestral

<b>Componente/Estrategia 5:</b>	Eventos cívicos	
<b>Eje del PMD:</b>	Cultura, Educación y Salud	
	<b>Actividad/Líneas de acción:</b>	<b>Resultados/Impacto</b>
	- Reuniones con directivos , para la organización de cada uno de los siguientes eventos:	<b>Metas:</b> llevar a cabo eventos cívicos organizados y que el resultado de cada uno de ellos sea satisfactorio.
	- Día de la Bandera, conmemoración a los Niños Héroes, desfile del 16 de Septiembre y desfile del 20 de Noviembre.	<b>Inversión:</b> \$15,000 <sup>oo</sup>
	- Mesa de café en cada reunión.	<b>Beneficiados</b> Directos: Comunidad estudiantil Indirectos:
	- Paletas para cada uno de los participantes en los desfiles.	<b>Periodo de Tiempo:</b> Todo el año <b>Del: al:</b>
		<b>Temporalidad de la Evaluación:</b> Trimestral


<b>Componentes/Estrategias 6:</b>	Combustible	
<b>Eje del PMD:</b>	Administración eficiente y eficaz	
	<b>Actividad/Líneas de acción:</b>	<b>Resultados/Impacto</b>
	- Traslado a las oficinas de SEJ y Gobierno del Estado en Guadalajara, para asuntos relacionados con gestiones.	<b>Metas:</b> Optimizar el consumo de combustible.
	- Impartición de talleres en las distintas localidades del municipio.	<b>Inversión:</b> 1000 lts. /\$20,000 <sup>oo</sup>
	- Eventos cívicos en donde se invita a la Dirección de Educación.	<b>Beneficiados:</b> Directos: Planteles, directivos, docentes y alumnos de los planteles Indirectos:
		<b>Periodo de Tiempo:</b> Todo el año <b>Del: al:</b>
		<b>Evaluación:</b> Trimestral

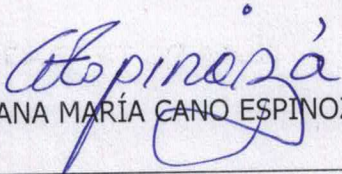


<b>Componente/Estrategia 7:</b>	Papelería	
<b>Eje del PMD:</b>	Administración eficiente y eficaz	
	<b>Actividad/Líneas de acción:</b>	<b>Resultados/Impacto</b>
	- Girar oficios a directivos.	<b>Metas:</b> Utilizar los insumos indispensables.
	- Documentos internos.	<b>Inversión:</b> \$2,300 <sup>00</sup>
	- Expedir becas a estudiantes.	<b>Beneficiados</b> Directos: Gobierno Municipal Indirectos: La población
	- Material de uso en oficina.	<b>Periodo de Tiempo:</b> Todo el año <b>De:</b> <b>a:</b>
		<b>Temporalidad de la Evaluación:</b> Trimestral

<b>Evaluación por parte del Ayuntamiento:</b>	<b>DIRECCION DE PLANEACION Y AGENDA PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL</b> (Mediante la fórmula: No. Act. Realizadas/No. Act. Proyectadas * 100)
<b>Fecha:</b>	13 de noviembre de 2019

**COORDINACIÓN GENERAL DE FORMACIÓN CIUDADANA, ÁREAS SOCIALES Y EDUCACIÓN**





MTRA. ANA MARÍA CANO ESPINOZA

**COORDINACION  
FORMACION CIUDADANA**