****

**EVALUACIÓN TRIMESTRAL**

 **2024**

**DIRECCIÓN /ÁREA: SERVICIOS PÚBLICOS**

**DIRECTOR(A)/JEFE (A) A CARGO: C. MARTÍN ADÁN MÁRQUEZ VEGA**

**TRIMESTRE: ABRIL - JUNIO**

1. **¿Cuáles fueron las acciones proyectadas (obras, proyectos o programas) o Planeadas para este trimestre?**

|  |  |
| --- | --- |
| Programa 2: | Alumbrado Público de Calidad. |
| Actividad 1): | Mantenimiento Preventivo y Correctivo a las Luminarias del Municipio. |
| Actividad 2: | Mantenimiento y Cambio de Cableado Eléctrico en Canchas Deportivas del Municipio. |
| Actividad 3:  | Valización del Estacionamiento del Mercado. |
| Actividad 4: | Mantenimiento de la Infraestructura del Mercado. |

1. **Resultados Trimestrales (Describir cuáles fueron los programas, proyectos, actividades y/o obras que se realizaron en este trimestre).**

|  |  |
| --- | --- |
| **Programa 2:** | **Alumbrado Público de Calidad.** |
| Se da continuidad con el mantenimiento del Alumbrado Público tanto en la cabecera municipal como en sus agencias y delegaciones, realizando la debida cobertura en escuelas públicas, parques, jardines y vialidades principales con la finalidad de prevenir actos delictivos, dando certeza y seguridad. Así como también se realizó un diagnostico municipal del estado de alumbrado público para garantizar su buen funcionamiento y mejoramiento en la infraestructura. |
| **Actividad 1:** | **Mantenimiento Preventivo y Correctivo a las Luminarias del Municipio.** |
| Se llevo a cabo la gestión de adquisición de luminarias para la instalación en puntos oscuros y necesarios en diferentes vialidades de la cabecera municipal, así como sus agencias y delegaciones. De Igual manera se gestionó un pelicano de tres toneladas para mantenimiento de cableado y luminarias. |
| **Actividad 2:** | **Mantenimiento y Cambio de Cableado Eléctrico en Canchas Deportivas del Municipio.** |
| Gestión en la compra de material eléctrico cable y luminarias para renovación del mismo para dar el mantenimiento requerido en el municipio. |
| **Actividad 3:**  | **Valización del Estacionamiento del Mercado.** |
| Continuación con el mantenimiento de valización así como la restructuración de redes sanitarias y eléctricas en el mercado municipal. |
| **Actividad 4:** | **Mantenimiento de la Infraestructura del Mercado.** |
| Continuidad en el respectivo mantenimiento en la infraestructura en deterioro del mercado y se realizó la gestión de una hidrolavadora para realizar el proceso de lavado de una manera mas eficiente reduciendo los tiempos de trabajo y ahorro en el consumo del agua. |

1. **Montos (si los hubiera) del desarrollo de dichas actividades. ¿Se ajustó a lo presupuestado?**

El monto se ajustó a lo presupuestado.

1. **En que beneficia a la población o un grupo en específico lo desarrollado en este trimestre.**

Con el trabajo realizado por la dependencia se pretende garantizar el mejoramiento de la calidad de vida de los habitantes del municipio, solventando las necesidades respecto a los servicios básicos.

1. **¿Cuáles han sido las dificultades más notables que obstaculizan el cumplimiento de las acciones establecidas (obras, proyectos o programas) en su POA?**

El no contar con el personal suficiente en las áreas correspondientes a esta dirección así como la falta de equipo de seguridad para llevar a cabo el tipo de trabajo asignado o encomendado de igual manera la falta de equipos y herramienta.

1. **Aún con las limitaciones presupuestarias, mencione una o más propuestas para que su Dirección destaque.**

Cabe mencionar que a pesar de las limitantes con las que se cuentan en la dirección, se realiza la coordinación tanto de personal como de equipo, materiales y el uso de vehículos personales para llevar a cabo la realización y atención para la solventación de los trabajos que nos competen.

1. **¿A qué programa de su POA pertenecen las acciones realizadas y a que Ejes del Plan Municipal de Desarrollo y Gobernanza 2021-2024 se alinean?**

**Servicios Públicos de Calidad**

|  |  |
| --- | --- |
| Programa 2: | Alumbrado Público de Calidad. |
| Actividad 1): | Mantenimiento Preventivo y Correctivo a las Luminarias del Municipio. |
| Actividad 2: | Mantenimiento y Cambio de Cableado Eléctrico en Canchas Deportivas del Municipio. |
| Actividad 3:  | Validación del Estacionamiento del Mercado. |
| Actividad 4: | Mantenimiento de la Infraestructura del Mercado. |

1. **De manera puntual basándose en la pregunta 2 (Resultados Trimestrales) y en su POA, llene la siguiente tabla, según el trabajo realizado este trimestre.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nº** | **PROGRAMA O ACTIVIDAD POA 2024** | **ACTIVIDAD NO CONTEMPLADA** **(Llenar esta columna solo en caso de existir alguna estrategia no prevista)** | **Nº LINEAS DE ACCIÓN O ACTIVIDADES PROYECTADAS** | **Nº LINEAS DE ACCIÓN O ACTIVIDADES REALIZADAS** | **RESULTADO****(Actvs. realizadas/****Actvs. Proyectadas****\*100)** |
| 2 | Programa: Alumbrado Público de Calidad. |  | 3 | 3 | 100% |
| 1 | Actividad: Mantenimiento Preventivo y Correctivo a las Luminarias del Municipio. |  | 3 | 2 | 66.66% |
| 2 | Actividad: Mantenimiento y Cambio de Cableado Eléctrico en Canchas Deportivas del Municipio. |  | 4 | 4 | 100% |
| 3 | Actividad: Valización del Estacionamiento del Mercado. |  | 5 | 5 | 100% |
| 4 | Actividad: Validación del Estacionamiento del Mercado. |  | 4 | 3 | 75% |
|  | **TOTAL** |  | **19** | **17** | **89.47** |

1. **Evidencia (fotográfica o documental) correspondiente a los avances reportados.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Programa 2: | Alumbrado Público de Calidad. |  |
| Actividad 1: | Mantenimiento Preventivo y Correctivo a las Luminarias del Municipio. |  |
| Actividad 2: | Mantenimiento y Cambio de Cableado Eléctrico en Canchas Deportivas del Municipio. |  |
| Actividad 3: | Valización del Estacionamiento del Mercado. |  C:\Users\SERVICIOS\Desktop\mercado\WhatsApp Image 2024-04-26 at 1.35.58 PM.jpeg C:\Users\SERVICIOS\Desktop\mercado\WhatsApp Image 2024-04-26 at 1.35.59 PM (2).jpeg |
| Actividad 4: | Mantenimiento de la Infraestructura del Mercado. |    |