

POA 2024
GOBIERNO MUNICIPAL DE JOCOTEPEC



Dirección:	SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES <ul style="list-style-type: none">• Alumbrado Público• Parques y Jardines• Mercados• Aseo Público• Mtto a Edificios Públicos
-------------------	--

VISIÓN 3 AÑOS	MISIÓN
Garantizar en el mejoramiento de la calidad de vida de nuestros habitantes, satisfacer las necesidades y servicios básicos de la gente del Municipio.	Supervisión y control de los servicios públicos, así como dar rápidas soluciones a las necesidades del Municipio, siempre cumpliendo de manera favorable.

FORTALEZAS QUE IMPULSAN LA ACTIVIDAD DE LA DEPENDENCIA	DEBILIDADES QUE RESTRINGEN LA ACTIVIDAD DE LA DEPENDENCIA
<ul style="list-style-type: none"> ❖ Tener o contar con buena comunicación con el personal asignado. ❖ Buena organización con las diferentes áreas y con las diferentes dependencias, para una eficiente buena respuesta. ❖ Capacitación constante al personal de cada área para optimizar los recursos humanos. ❖ Apoyo en su momento en cada área. ❖ Trabajar en conjunto con las direcciones, como lo es participación ciudadana, obras públicas. ❖ Gestión y proyectos a través del Gobierno Mpal. ❖ Dotación de equipo y herramientas de las áreas al personal. 	<ul style="list-style-type: none"> ❖ No contar con vehículos necesarios y en buen estado para cada área de trabajo. ❖ Falta de un stock de materiales en el almacén. ❖ Falta de homologación de salarios y pago de horas extras justas. ❖ No contar con equipo de seguridad adecuado en cuanto al personal (casco, botas, overol, guantes, mono gafas). ❖ Se cuenta con poco personal para las áreas.

OPORTUNIDADES QUE IMPULSAN LA ACTIVIDAD DE LA DEPENDENCIA	AMENAZAS QUE RESTRINGEN LA ACTIVIDAD DE LA DEPENDENCIA
<ul style="list-style-type: none"> ❖ Desarrollo de proyectos a través de la demanda ciudadana. ❖ Gobierno del estado lineal. 	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Falta de cultura y educación en la ciudadanía. ❖ Crecimiento urbano desordenado. ❖ Robo y vandalismo en áreas recreativas del municipio. ❖ Presencia de ganado equino y canino en áreas recreativas. ❖ Vehículos en mal estado.

Dirección/Jefatura:	SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPAL	Alumbrado público, aseo público, parques y jardines, malecones, mtto a edificios públicos.
Objetivo/FIN	Mantener una dirección en buenas condiciones, para otorgar un servicio y seguridad con excelente calidad para la población.	

PROGRAMA 1:	DIAGNÓSTICO Y REGLAMENTACIÓN.	
Estrategia/Objetivo Estratégico:	Diagnosticar la población, las necesidades urgentes respecto a los servicios que brinda el municipio y su percepción sobre la calidad de los mismos.	
Eje del PMD:	Servicios Públicos de calidad.	
Líneas de acción/Componente:		Resultados/Impacto
Elaborar un diagnóstico de los requerimientos de la población cruzado con los recursos materiales y humanos con los que cuenta el gobierno para conocer el estatus de las dependencias.		Metas: CONTAR CON LA INFORMACIÓN CONFIABLE Y MODERNA SOBRE EL ESTADO QUE GUARDA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS Y LA EFICIENCIA AL OTORGARLOS.
Creación e instrumentación de los reglamentos básicos en materia de servicios públicos.		Inversión: \$75,000.00
Elaboración de un Flujograma de servicios y atención para el conocimiento de la ciudadanía disminuyendo la burocracia y responsabilizando directamente a las áreas encargadas de los temas que les competen.		Beneficiados Directos: Población en general. Indirectos:
		Periodo de Tiempo: Del: 01 Enero al: 31 de Diciembre 2024.
		Temporalidad de la Evaluación: TRIMESTRAL

PROGRAMA 2:	ALUMBRADO PÚBLICO DE CALIDAD.	
Estrategia/Objetivo Estratégico:	Conocer el estado que guarda el alumbrado del municipio para poder gestionar y diseñar un programa permanente de luminarias y servicios de calidad.	
Eje del PMD:	Dar mantenimiento oportuno a todas las luminarias de manera eficaz.	
Líneas de acción/Componente:		Resultados/Impacto
Realizar un diagnóstico en todo el municipio del estado que guarda el Alumbrado Público.		Metas: Dar mantenimiento oportuno a todas las luminarias de manera eficaz.
Garantizar el funcionamiento permanente del alumbrado Público en las principales zonas del municipio, como son las localidades vulnerables, escuelas públicas, parques, jardines, y vialidades principales con la finalidad de prevenir actos delictivos y dar certeza y seguridad.		Inversión: Combustible y Equipo.
Mejorar la infraestructura eléctrica en las delegaciones.		Beneficiados Directos: POBLACIÓN EN GENERAL. Indirectos:
		Periodo de Tiempo: Del: 1 de Enero al: 31 Diciembre del 2024.
		Temporalidad de la Evaluación: TRIMESTRAL

PROGRAMA 6:	MUNICIPIO SIN DESECHOS SOLIDOS.	
Estrategia/Objetivo Estratégico:	Sensibilizar e implementar campañas de reciclado y cuidado al medio ambiente.	
Eje del PMD:	SERVICIOS PÚBLICOS DE CALIDAD.	
Líneas de acción/Componente:		Resultados/Impacto
Instrumentar un reglamento básico para la recolección de basura y socializarlo.		Metas: Mantener limpias las calles y espacio públicos. Que la población reúse y recicle a fin de conservar un medio ambiente sustentable.
Establecer y comunicar de manera permanente las rutas y horarios de los camiones recolectores de basura.		Inversión: \$ 9´000,00.00
Gestionar la compra de nuevos camiones recolectores de basura.		Beneficiados Directos: HABITANTES DEL MUNICIPIO. Indirectos:
Asegurar el servicio de recolección de desechos de manera eficiente con un destino final sustentable.		Periodo de Tiempo: Del: 01 ENERO al: 31 DICIEMBRE 2024.
		Temporalidad de la Evaluación: TRIMESTRAL

ACTIVIDAD 1:	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A LAS LUMINARIAS DEL MUNICIPIO.	
Eje del PMD:	SERVICIOS PÚBLICOS DE CALIDAD.	
Líneas de acción:		Resultados/Impacto
ADQUISICIÓN DE LUMINARIAS PARA LA INSTALACIÓN EN PUNTOS OSCUROS Y NECESARIOS EN LAS DIFERENTES VIALIDADES.		Metas: EL ALUMBRADO PUBLICO SE ENCUENTRA EN BUENAS CONDICIONES PARA EL BENEFICIO DE LA CIUDADANÍA.
DOTAR AL PERSONAL DEL EQUIPO ADECUADO Y NECESARIO PARA LA REALIZACIÓN DE SUS ACTIVIDADES.		Inversión: \$2,450 000.00
SOLICITAR 1 NUEVO VEHÍCULO PARA EL MANTENIMIENTO DEL ALUMBRADO PÚBLICO.		Beneficiados: Directos: POBLACIÓN EN GENERAL. Indirectos:
		Periodo de Tiempo: Del: 01 ENERO al: 31 DICIEMBRE 2024.
		Temporalidad de la Evaluación: TRIMESTRAL

ACTIVIDAD 2:	MANTENIMIENTO Y CAMBIO DE CABLEADO ELÉCTRICO EN CANCHAS DEPORTIVAS DEL MUNICIPIO.	
Eje del PMD:	SERVICIOS PÚBLICOS DE CALIDAD.	
Líneas de acción:		Resultados/Impacto
COMPRA DE CABLE ELÉCTRICO PARA REHABILITACIÓN DE CANCHAS MUNICIPALES.		Metas: REHABILITACIÓN DE CABLEADO EN CANCHAS DEPORTIVAS DEL MUNICIPIO.
REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD Y PERSONAL CALIFICADO.		Inversión: \$875,000.00
GESTIONAR PARA LA COMPRA DE MATERIAL ELÉCTRICO CABLE 02 SUBTERRÁNEO Y LUMINARIAS.		Beneficiados: Directos: POBLACIÓN EN GENERAL Y VISITANTES. Indirectos:
RENOVACIÓN DE CABLEADO EN PARQUE ECOLÓGICO.		Periodo de Tiempo: Del: 01 ENERO al: 31 DICIEMBRE 2024.
		Temporalidad de la Evaluación: TRIMESTRAL

Actividad 3:	Valización del estacionamiento del mercado.	
Eje del PMD:	Servicios Públicos de Calidad.	
Líneas de acción/Componente:		Resultados/Impacto
Solicitar la valización a través de las dependencias municipales, imagen urbana y vialidad.		Metas: DAR MEJOR SERVICIO A LOS CLIENTES Y LOCATARIOS.
Valización en área de La rampa.		Inversión: \$130,000.00
Valización área de Carga, Descarga y Mejoramiento de piso y muros.		Beneficiados Directos: locatarios del mercado. Indirectos: 80% de la población del municipio.
Continuar con el mantenimiento a Valización de estacionamiento exclusivo a clientes.		Periodo de Tiempo: Del: 01 de Enero al: 31 de Diciembre 2024.
Reestructuración de redes sanitarias y eléctricas.		Temporalidad de la Evaluación: TRIMESTRAL

ACTIVIDAD 4:	Mantenimiento de la infraestructura del mercado.
Eje del PMD:	Servicios Públicos de Calidad.
Líneas de acción:	Resultados/Impacto
Dar mantenimiento de pintura, en macetas, e infraestructura del edificio en deterioro.	Metas: Mejorar la imagen del edificio de mercado.
Gestionar compra de Hidrolavadora.	Inversión: \$47,000.00
Mantenimiento al elevador cada 6 meses.	Beneficiados Directos: Locatarios. Indirectos: 90 % de la población del municipio.
Mantenimiento en Baños (compra de accesorios).	Periodo de Tiempo: Del: 01 enero al: 31 diciembre 2024.
	Temporalidad de la Evaluación: TRIMESTRAL

ACTIVIDAD 5:	Supervisión y gestión económica para la reparación o remodelación de los edificios públicos dañados en el municipio.
Eje del PMD:	Servicios públicos de calidad
Actividad/Líneas de acción:	Resultados/Impacto
Supervisión de los espacios y edificios dañados que tiene el municipio.	Metas: Lograr la gestión y supervisión económica, para la reparación de los edificios públicos dañados del municipio.
Elaboración de costos de cada uno de los edificios que ocupan reparación o remodelación.	Inversión: \$ 260,000.00
Gestionando recursos ante instituciones gubernamentales que puedan darnos apoyo para la realización de las actividades.	Beneficiados Directos: personal del municipio. Indirectos: personal de otros municipios.
Solicitando participación ciudadana para que nos den a conocer los edificios públicos dañados que ellos conocen.	Periodo de Tiempo: Del: 1 de Enero al: 31 de Diciembre del 2024.
Gestionar drenes de desagüe para lavado de la plaza principal.	
Compra de herramientas manuales y eléctricas	Temporalidad de la Evaluación: TRIMESTRAL

ACTIVIDAD 6:	Lograr el mejor entorno ambiental en parques y jardines, desarrollando medidas que impidan su deterioro estético y material.	
Eje del PMD:	Servicios públicos de calidad.	
Actividad/Líneas de acción:		Resultados/Impacto
Realizando un listado de la situación actual que guarda cada uno de los parques y jardines.		Metas: Lograr conservar el entorno ambiental, estético y material de los parques y jardines.
Presupuestando cada una de las necesidades que tienen cada uno de los parques y jardines que tienen nuestro municipio.		Inversión: \$1'500, 000.00
Gestionando apoyos gubernamentales para revertir las necesidades con las que cuenta cada parque y jardín.		Beneficiados Directos: personal del municipio. Indirectos: personal de otros municipios.
Solicitar y colocar lonas publicitarias en cada uno de los parques y jardines, para lograr concientizar al personal para el cuidado de los mismos.		Periodo de Tiempo: Del: 1 de Enero al: 30 de Diciembre del 2024.
Solicitar personal vespertino.		
Camión Isuzu, herramienta de combustión, trituradora de ramas y mantenimiento mecánico.		Temporalidad de la Evaluación: TRIMESTRAL

ACTIVIDAD 7:	Papelería para el desarrollo de las actividades administrativas	
Eje del PMD:	Servicios Públicos de Calidad	
Líneas de acción:		Resultados/Impacto
Utilizar papelería solamente para actividades de la oficina.		Metas: Mantener un orden de todos los documentos que serán indispensables para el funcionamiento de la oficina
		Inversión: \$55,000.00
		Beneficiados: Directos: Personal de la dirección. Indirectos: Otras Direcciones del Gobierno a si como habitantes del Municipio.
		Periodo de Tiempo: Del: 01 de Enero al: 31 de Diciembre 2024.
		Temporalidad de la Evaluación: TRIMESTRAL

ACTIVIDAD 8:	Combustible y operativo de los vehículos	
Eje del PMD:	Servicios Públicos de Calidad	
	Líneas de acción:	Resultados/Impacto
	Llevar un control de las cantidades de la lista de gasolina que son necesarias para el funcionamiento de los servidores públicos y la maquinaria que pertenece a la dirección.	Metas: Utilizar debidamente el combustible para las actividades en relación al H. Ayuntamiento.
	680 Litros por semana. 2,720 Litros por mes. 52,640 Litros por año.	Inversión: \$783.360.00
		Beneficiados: Directos: Personal de la dirección de Servicios Públicos. Indirectos: Habitantes del Municipio y Turistas.
		Periodo de Tiempo: Del: 01 Enero al: 31 de Diciembre 2024.
		Temporalidad de la Evaluación: TRIMESTRAL

Evaluación por parte del Ayuntamiento:	DIRECCION DE PLANEACION Y AGENDA PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL (Mediante la fórmula: No. Act. Realizadas/No. Act. Proyectadas * 100)
Fecha:	01 DE NOVIEMBRE DEL 2023

RESPONSABLE NOMBRE Y FIRMA	
<i>Martín Márquez</i> C. MARTÍN ADÁN MÁRQUEZ VEGA	SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES