

POA 2024
GOBIERNO MUNICIPAL DE JOCOTEPEC



Dirección/Jefatura: **SINDICATURA**

VISION 3 AÑOS

La visión de Sindicatura será un área donde se defenderán los intereses del Municipio, representándolo jurídicamente en los litigios, en los que fuera parte con apego a los principios de legalidad, justicia y honradez como también apoyar a la ciudadanía a lograr con éxito la regularización de sus predios y pozos profundos.

MISION

La misión de Sindicatura es respaldar a la ciudadanía de nuestro Municipio en controversias que se generen entre la misma población y a su vez definir estrategias para resolver los asuntos jurídicos que puedan afectar al Ayuntamiento económicamente o en sus estatus legales.

Generar las condiciones para que las personas del Municipio de Jocotepec, regularicen la tenencia de sus inmuebles y puedan aperturar las cuentas catastrales que les puedan generar derechos y a su vez el Ayuntamiento pueda percibir un ingreso mayor por pago de impuestos.

Realizar las estrategias para la negociación del pago de laudos dictados por el Tribunal de Arbitraje y Escalafón del Estado de Jalisco mediante una negociación.

Regularizar los inmuebles que sean de carácter municipal, con la finalidad de poder utilizarlos como moneda de cambio y cumplir con las obligaciones monetarias que tenga que cubrir el municipio.

**FORTALEZAS QUE IMPULSAN LA
ACTIVIDAD DE LA DEPENDENCIA**

**DEBILIDADES QUE RESTRINGEN LA
ACTIVIDAD DE LA DEPENDENCIA**

La Sindicatura cuenta con personal capacitado, experimentado, dedicado, comprometido, para resolver las situaciones que se presentan día a día, además, de que ponemos el servicio a favor de la ciudadanía y poder asesorarles en sus problemas legales.

Respuesta inmediata y disponibilidad a cualquier asunto que sea competencia de la Sindicatura.

Conocimiento jurídico y la correcta aplicación de los instrumentos legales en las diferentes controversias que se pudieren presentar.

Carencia de vehículos automotores automáticos, los cuales, son de suma importancia para que el personal se traslade y pueda acudir a las diversas gestiones y asuntos que se requieran.

Carencia presupuestal para la gestión de diversos trámites administrativos.

Carencia presupuestal para el pago de laudos/sentencias.

Carencia de una línea telefónica directa para tener una comunicación inmediata con las diferentes dependencias.

Las redes de internet son deficientes y obstaculizan el desempeño rápido en nuestras actividades.

Las herramientas de trabajo como lo son computadoras e impresoras se encuentran en un estado no óptimo, son lentas y dañan las impresiones.

Que no se apoye con los recursos económicos que el área necesita para desarrollar los programas que se tienen planeados.

OPORTUNIDADES QUE IMPULSAN LA ACTIVIDAD DE LA DEPENDENCIA

AMENAZAS QUE RESTRINGEN LA ACTIVIDAD DE LA DEPENDENCIA

Conocimiento oportuno de las controversias legales, lo cual, nos permite generar condiciones y estrategias para mejorar el problema y convertirlo en una solución pacífica.

Se generamos importantes relaciones públicas, toda vez, que durante el desempeño de nuestras actividades nos conocemos con diferentes representantes de los tres niveles de gobierno y los tres niveles de poderes, lo cual, nos da la oportunidad de realizar gestiones en pro del municipio y sus habitantes.

Acceso a eventos y capacitaciones que nos permiten la constante actualización sobre los diferentes temas relacionados con la Sindicatura.

Recortes presupuestales que pueden entorpecer las negociaciones de laudos y trámites administrativos.

Que en su momento no lleguen en tiempo y forma los citatorios u oficios que se mandan a nuestra área a otra.

Dirección/Jefatura:	SINDICATURA	
Objetivo/FIN	Atender satisfactoriamente a los procesos legales a través de sus funcionarios públicos calificados, profesionales y comprometidos para otorgar al Ayuntamiento la seguridad jurídica necesaria en el marco de la legalidad, llevando a cabo las mejores políticas publicas en beneficio a la ciudadanía.	
Estrategia 1:	NEGOCIACION DE PAGO DE LAUDOS	
Eje del PMD:	ADMINISTRACION EFICIENTE Y EFICAZ	
	Líneas de acción:	Resultados/Impacto
	Negociación mediante convenio para pago de laudos dictados por el Tribunal de Arbitraje y Escalafón del Estado de Jalisco.	Metas: Disminución de laudos mediante negociación.
	Se llega a un acuerdo con el actor, donde se disminuye la cantidad total de laudo y para pegarse en parcialidades o con algún terreno.	Inversión: 10´000,000.00
	Se firma convenio ratificado en el Tribunal de Arbitraje y Escalafón del Estado de Jalisco.	Beneficiados: actores de juicios Directos: actores de juicios Indirectos: finanzas del municipio
	Posterior el acto se desiste del cumplimiento de laudo.	Periodo de Tiempo: Del: 01/01/2024 al: 31/12/2024
Temporalidad de la Evaluación:	TRIMESTRAL	

Estrategia 2:	DISMINUCIÓN Y SEGUIMIENTO DE JUICIOS CIVILES, MERCANTILES ADMINISTRATIVOS ETC.	
Eje del PMD:	ADMINISTRACION EFICIENTE Y EFICAZ	
	Líneas de acción:	Resultados/Impacto
	Se realizarán los procedimientos judiciales en los términos.	Metas: 30% en disminución de juicios
	Reunión de pruebas necesarias.	Inversión: 3´000,000.00
	Asistiendo a las diligencias en tiempo y forma.	Beneficiados Directos: Indirectos:
	Realizar negociaciones que en su momento sean necesarias.	Periodo de Tiempo: Del: 01/01/2024 al: 31/12/2024
		Temporalidad de la Evaluación: TRIMESTRE

Estrategia 3:	REGULARIZACION DE PREDIOS PROPIEDAD DEL MUNICIPIO	
Eje del PMD:	ADMINISTRACION EFICIENTE Y EFICAZ	
	Líneas de acción:	Resultados/Impacto
	Regularización de predios del Municipio: realizando el trámite ante el Registro Agrario Nacional.	Metas: títulos de propiedad a nombre del Municipio.
	El trámite ante la Procuraría Agraria	Inversión: 400,000.00
	Solicitud al Ejido que corresponda para que celebren nueva sesión para la donación correspondiente si en su caso se requiera.	Beneficiados Directos: patrimonio del municipio Indirectos:
	Regularización por medio de la COMUR.	Periodo de Tiempo: Del: 01/01/2024 al: 31/12/2024

Regularización por vía de juicio civil.	Temporalidad de la Evaluación: TRIMESTRAL
Negociar con el personal del Registro Agrario Nacional para las facilidades y agilidad del trámite.	

Estrategia 4:	NEGOCIACION DE LA DEUDA ANTE LA COMISION NACIONAL DEL AGUA	
Eje del PMD:	ADMINISTRACION EFICIENTE Y EFICAZ	
	Líneas de acción:	Resultados/Impacto
	Negociación de deuda con la Comisión Nacional del Agua (CONAGUA)	Metas: disminuir deuda
	Hacer cita con el personal encargado de Conagua.	Inversión: 4'000,000.00
	Solicitar un estado de deuda actual.	Beneficiados Directos: finanzas del municipio Indirectos: CONAGUA
	Llegar a una negociación. Se solicita al pleno su autorización.	Periodo de Tiempo: Del: 01/01/2024 al: 31/12/2024
	Celebrar algún convenio de pago en parcialidades.	Temporalidad de la Evaluación: TRIMESTRAL
	Contratación de despacho especializado para tramitar nulidad.	

Estrategia 5:	REGULARIZAR Y ACTUALIZAR VIGENCIA DE LOS TITULOS DE CONCESIÓN QUE TIENE EL MUNICIPIO.	
Eje del PMD:	ADMINISTRACION EFICIENTE Y EFICAZ	
	Líneas de acción:	Resultados/Impacto
	RESCATAR LOS TITULOS QUE HAYAN VENCIDO PARA QUE SE NOS AMPLIEN LOS PLAZOS DE EXPLOTACIÓN.	Metas: REGULARIZAR TITULOS DE CONCESIÓN A NOMBRE DEL MUNICIPIO.
	SOLICITAR AMPLIACIÓN DE VIGENCIA DE LOS TITULOS QUE TODAVIA NO VENCEN.	Inversión: \$500,000.00
		Beneficiados: Directos: Indirectos:
		Periodo de Tiempo: Del: 01/01/2024 al: 31/12/2024
		Temporalidad de la Evaluación: TRIMESTRAL

Estrategia 6:	ESCRITURACION DE INMUEBLES MUNICIPALES Y TRAMITES JURIDICOS ANTE EL NOTARIO PUBLICO	
Eje del PMD:	ADMINISTRACION EFICIENTE Y EFICAZ	
	Líneas de acción:	Resultados/Impacto
	Conformación de expedientes	Metas:
	Proyectos de escrituración	Inversión: 1'500,000.00
	certificaciones	Beneficiados Directos: Indirectos:
	Poderes notariales	Periodo de Tiempo: Del: 01/01/2024 al: 31/12/2024

avalúos	Temporalidad de la Evaluación: TRIMESTRAL
Gastos jurídicos	

Estrategia 7:	PAPELERIA	
Eje del PMD:	ADMINISTRACION EFICIENTE Y EFICAZ	
	Líneas de acción:	Resultados/Impacto
	Modernizar los sistemas utilizados en la Sindicatura Municipal para optimizar los procesos tanto para integrarlos administrador de demandas y expedientes de sindicatura.	Metas: sistema modernizado
	Multifuncional	Inversión: 70,000.00
	Hojas en blanco oficio y carta para oficios.	Beneficiados: municipio Directos: Indirectos:
	Contar con capacitación del personal para mantener estándar de calidad de servicio.	Periodo de Tiempo: Del: 01/01/2024 al: 31/12/2024
		Temporalidad de la Evaluación: TRIMESTRAL

Estrategia 8:	COMBUSTIBLE	
Eje del PMD:	ADMINISTRACION EFICIENTE Y EFICAZ	
	Líneas de acción:	Resultados/Impacto
	Visita a juzgados mixtos en materia civil en Chapala, Jalisco.	Metas: entregar en tiempo y forma
	Visita a Tribunal de Arbitraje y Escalafón del Estado de Jalisco.	Inversión: 400 litros por mes
	Visita al congreso del Estado de Jalisco.	Beneficiados: municipio Directos: Indirectos:
	Visita a CONAGUA.	Periodo de Tiempo: Del: 01/01/2024 al: 31/12/2024
	Visita a delegaciones.	Temporalidad de la Evaluación: TRIMESTRAL
	Visita a secretaria de Gobierno del Estado	
	Reuniones en Zona Metropolitana y otros Municipios	

Evaluación por parte del Ayuntamiento:	DIRECCION DE PLANEACION Y AGENDA PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL (Mediante la fórmula: No. Act. Realizadas/No. Act. Proyectadas * 100)
Fecha:	06 DE NOVIEMBRE DEL 2023

RESPONSABLE NOMBRE Y FIRMA	
	