

POA 2022
GOBIERNO MUNICIPAL DE JOCOTEPEC



Dirección/Jefatura: DIRECCION DE APREMIOS Y CEMENTERIOS

VISION 3 AÑOS

Posicionar a la Dirección de Apremios y Cementerios como una dirección organizada, innovadora, sustentable y competitiva. Que preste servicios públicos de alta calidad a través de una gestión pública transparente y con mejores resultados donde las y los habitantes de todas las edades y condiciones ejerzan sus derechos plenamente y puedan cumplir con sus obligaciones.

MISION

Garantizar servicios públicos de calidad, una infraestructura física funcional en los cementerios interrelacionada con los usos y costumbres de las y los habitantes así como una administración austera, transparente y eficiente que rinda cuentas y que promueva la inclusión.

FORTALEZAS QUE IMPULSAN LA ACTIVIDAD DE LA DEPENDENCIA	DEBILIDADES QUE RESTRINGEN LA ACTIVIDAD DE LA DEPENDENCIA
<ol style="list-style-type: none"> 1) Contar con el apoyo del apoyo del presidente municipal y de regidores interesados en mejorar las condiciones de los cementerios municipales así como la cantidad de ellos. 2) Tener espacios disponibles para dar sepultura en algunos de los cementerios. 3) Contar con personal encargado en cada panteón. 4) Mantener buena vinculación con otras direcciones correlacionadas. 	<ol style="list-style-type: none"> 1) Tener insuficiencia de personal administrativo y de supervisión capacitado. 2) Existencia de grave desorganización, duplicidad y desfase en el control de títulos de propiedad emitidos vs espacios físicos reales en los cementerios. 3) Mantener rezago en la cobranza. 4) Tener insuficiencia de recursos económicos para el dar el mantenimiento preventivo y correctivo en los cementerios de manera oportuna. 5) No poder identificar físicamente las tumbas respecto a los títulos.

OPORTUNIDADES QUE IMPULSAN LA ACTIVIDAD DE LA DEPENDENCIA	AMENAZAS QUE RESTRINGEN LA ACTIVIDAD DE LA DEPENDENCIA
<p>1) Contar con disposición de los ejidatarios para donar terrenos para construir cementerios en las delegaciones que no cuentan con ello.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1) Existencia de pandemias que provoquen tal cantidad de muertes que rebasen la capacidad instalada de los cementerios. 2) Existencia de grupos delictivos que propicien malas prácticas y vandalismo en los cementerios. 3) Recorte de presupuesto federal a los municipios. 4) Daño a tumbas por movimientos geológicos y por lluvias.

Dirección/ Jefatura:	Dirección de Premios y Cementerios
Objetivo/FIN	Reglamentar y optimizar los servicios que prestan los cementerios municipales en beneficio de la ciudadanía./ Incrementar la recaudación de cuentas vencidas.

PROGRAMA/ESTRATEGIA:1	DIAGNÓSTICO Y REGLAMENTACIÓN
Objetivo Estratégico:	Diagnosticar con la población, las necesidades urgentes respecto a los servicios que brinda el municipio y su percepción sobre la calidad de los mismos.
Eje 3 del PMDyG:	SERVICIOS PUBLICOS DE CALIDAD

Líneas de acción/Componente:	Resultados/Impacto
Elaborar un diagnóstico de los requerimientos de la población cruzado con los recursos materiales y humanos con los que cuenta el gobierno para conocer el estatus de las dependencias.	Metas: Contar con un documento oficial regulatorio para la prestación de servicios públicos en los cementerios municipales y la eficiencia y confiabilidad al otorgarlos.
Elaborar, instrumentar y someter a aprobación ante cabildo el reglamento de cementerios.	Inversión: \$5,000.00
Elaboración de un Flujograma de servicios y atención de cementerios para el conocimiento de la ciudadanía disminuyendo la burocracia y responsabilizando directamente a las áreas encargadas de los temas que les competen.	Beneficiados Directos: Gobierno Municipal Indirectos: La ciudadanía en general.
	Periodo de Tiempo: Del: 03/01/2022 al: 31/01/2022
	Temporalidad de la Evaluación: TRIMESTRAL

PROGRAMA/ESTRATEGIA:5	GOBIERNO TRANSPARENTE
Objetivo Estratégico:	Analizar, depurar, actualizar y controlar la base de datos de los títulos de propiedad del cementerio de la cabecera municipal.
Eje 4 del PMDyG:	ADMINISTRACIÓN EFICIENTE Y EFICAZ

Líneas de acción/Componente:	Resultados/Impacto
Revisar, adecuar y actualizar la base de datos de los títulos de propiedad de los cementerios así como los procedimientos administrativos de esta dirección.	Metas: Crear un sistema municipal confiable, amigable y transparente respecto al manejo de los cementerios.
Llevar a cabo un levantamiento físico y reordenamiento de las propiedades en los cementerios.	Inversión: \$12,000.00
Creación de un archivo digital con información interna y de los ciudadanos que poseen propiedades en los panteones del municipio y generar un sistema de coordinación entre	Beneficiados Directos: Gobierno Municipal Indirectos: La ciudadanía en general.

direcciones que evite la duplicidad de trámites y papeleos al ciudadano/a.	
	Periodo de Tiempo: Del: 01/02/2022 al: 31/05/2022
	Temporalidad de la Evaluación: TRIMESTRAL

PROGRAMA/ESTRATEGIA:	INCREMENTAR LA RECAUDACIÓN MEDIANTE LA RECUPERACIÓN DE CUENTAS VENCIDAS
Objetivo Estratégico:	Incrementar anualmente los ingresos propios con una recuperación oportuna de las cuentas vencidas.
Eje 4 del PMDyG:	ADMINISTRACIÓN EFICIENTE Y EFICAZ
Líneas de acción/Componente:	Resultados/Impacto
Diseñar e implementar mecanismos integrales de recaudación y cobranza de cuentas vencidas que eleven los ingresos propios	Metas: Incrementar la recaudación en un 15% mediante la recuperación de cuentas vencidas.
Mejorar los servicios y atención de usuarios en esta dirección mediante programas de capacitación en servicios de calidad	Inversión: \$100,000.00
	Beneficiados Directos: Gobierno Municipal Indirectos: Ciudadanía en general.
	Periodo de Tiempo: Del: 03/01/2022 al: 31/12/2022
	Temporalidad de la Evaluación: TRIMESTRAL

ACTIVIDAD 1:	PASAJES DE AUTOBUS PARA NOTIFICADORES
Eje del PMD:	ADMINISTRACIÓN EFICIENTE Y EFICAZ
Actividad/Líneas de acción:	Resultados/Impacto
Optimizar el uso racional de los recursos públicos mediante la generación de ahorros en gasto corriente y su reorientación hacia acciones prioritarias del gobierno municipal.	Metas: Optimizar las rutas de los notificadores para realizar más con menos y rendir cuentas claras y apegadas a los procesos de transparencia.
	Inversión: \$74,880.00
	Beneficiados Directos: Gobierno Municipal Indirectos: Ciudadanía en general
	Periodo de Tiempo: Del: 03/01/2022 al: 31/12/2022
	Temporalidad de la Evaluación: TRIMESTRAL

ACTIVIDAD 2:	GASOLINA
---------------------	----------

Eje del PMD:	ADMINISTRACIÓN EFICIENTE Y EFICAZ
Actividad/Líneas de acción:	Resultados/Impacto
Optimizar el uso racional de los recursos públicos mediante la generación de ahorros en gasto corriente y su reorientación hacia acciones prioritarias del gobierno municipal.	Metas: Optimizar el combustible para realizar más con menos y rendir cuentas claras y apegadas a los procesos de transparencia.
	Inversión: \$87,360.00 (4,160 lts. de gasolina)
	Beneficiados: Directos: Gobierno Municipal Indirectos: Ciudadanía en general
	Periodo de Tiempo: Del: 01/01/2022 al: 31/12/2022
	Temporalidad de la Evaluación: TRIMESTRAL

ACTIVIDAD 3:	PAPELERÍA Y ARTÍCULOS DE ESCRITORIO
Eje del PMD:	ADMINISTRACIÓN EFICIENTE Y EFICAZ
Actividad/Líneas de acción:	Resultados/Impacto
Optimizar el uso racional de los recursos públicos mediante la generación de ahorros en gasto corriente y su reorientación hacia acciones prioritarias del gobierno municipal.	Metas: Optimizar la papelería y artículos de escritorio para realizar más con menos y rendir cuentas claras y apegadas a los procesos de transparencia.
	Inversión: \$5,200.00
	Beneficiados: Directos: Gobierno Municipal Indirectos: Ciudadanía en general
	Periodo de Tiempo: Del: 01/01/2022 al: 31/12/2022
	Temporalidad de la Evaluación: TRIMESTRAL

Evaluación por parte del Ayuntamiento:	DIRECCION DE PLANEACION Y AGENDA PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL (Mediante la fórmula: No. Act. Realizadas/No. Act. Proyectadas * 100)
Fecha:	

RESPONSABLE NOMBRE Y FIRMA	SELLO
RIGOBERTO MEDINA GONZÁLEZ 	