



Jocotepec
Gobierno Municipal

FORMATO PÚBLICO DE CURRICULUM VITAE

1. **Nombre completo:** DANIELA RAMEÑO RIVERA
2. **Cargo actual:** DIRECTORA DE PLANEACION, EVALUACION Y AGENDA PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL
3. **Formación académica:** LIC. EN ESTUDIOS POLITICOS Y GOBIERNO, UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA.

Estudios realizados: LIC. ECONOMIA Y FINANZAS

Escuela o Universidad: UNIVERSIDAD DEL VALLE DE MEXICO

Grado de avance: TERCER CUATRIMESTRE

4. **Experiencia profesional:**

- **GOBIERNO MUNICIPAL DE JOCOTEPEC**, DIRECTORA DE PLANEACION, EVALUACION Y AGENDA PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL, ADMINISTRACION 2018-2021.
- **PREPARATORIA LIC. GUSTAVO DIAZ ORDAZ**, INCORPORADA UDG, SAN JUAN COSALA, DOCENTE, MATERIAS: FORMACION CIUDADANA Y DEMOCRACIA Y SOBERANIA NACIONAL, TURNO VESPERTINO, FEBRERO 2013 HASTA JUNIO 2015.
- **COLEGIO MEXICO**, INCORPORADO A LA SEP. SAN JUAN COSALA, DOCENTE, MATERIAS: HISTORIA, FORMACION CIVICA Y ETICA SEGUNTO Y TERCER GRADO, ASIGNATURA ESTATAL PRIMER GRADO, TURNO MATUTINO, AGOSTO 2013 HASTA JUNIO 2015.
- **INSTITUTO TERRANOVA**, INCORPORADO A LA SEP, AJIJIC, DOCENTE, MATERIAS: ADMINISTRACION DE EMPRESAS EN PREPA, TALLER DE LECTURA SECUNDARIA, TURNO MATUTINO, SEPTIEMBRE DE 2014 A ENERO 2015.



Jocotepec
Gobierno Municipal

- **H. AYUNTAMIENTO DE JOCOTEPEC, SINDICATURA, SÍNDICO MUNICIPAL**, REPRESENTANTE LEGAL DEL AYUNTAMIENTO (CONTRATOS, CONVENIO, COMODATOS, DEMANDAS LABORALES, MERCANTILES, PENALES, ELABORACION DE REGLAMENTOS: JUZGADOS MUNICIPALES Y REGLAMENTO DE MOTOS, DE OCTUBRE 2010 A SEPTIEMBRE 2012.
- **H. AYUNTAMIENTO DE JOCOTEPEC, SECRETARIA GENERAL**, AUXILIAR ADMINISTRATIVO (PREPARACION, ORGANIZACIÓN Y REALIZACION DE LA ELECCION DE DELEGADOS Y AGENTES MUNICIPALES, PREPARACION, ORGANIZACIÓN Y REALIZACION DE LOS FOROS DE CONSULTA CIUDADANA EN COORDINACIÓN CON COPLADEMUN, PREPARACION REUNIONES DE CABILDO, CONVOCATORIAS SESION, ACTAS SESION, CERTIFICACIONES DE ACUERDOS, CERTIFICACIONES, PUBLICACION Y CONTESTACION DE EDICTOS, EXPEDICION DE CARTILLAS MILITARES) LIC. VICENTE MORA CORTES, DE ENERO DE 2007 A DICIEMBRE DE 2009.
- **CONGRESO DEL ESTADO DE JALISCO**, COMISION DE MEDIO AMBIENTE, DESARROLLO SUSTENTABLE Y RECURSOS HIDRAULICOS, ENLACE LEGISTATIVO Y COMISIONES, DIP. LUIS ALEJANDRO RODRIGUEZ, COORDINADOR DE LA FRACCION PVEM, DE AGOSTO A 15 ENERO DE 2007.
- **CONSEJO ELECTORAL DEL ESTADO DE JALISCO**, CONSEJO DISTRITAL 17, CAPACITADOR/ ASISTENTE ELECTORAL, ELECCIONES JULIO 2006. DE MARZO A JULIO DE 2006.
- **CONGRESO DEL ESTADO DE JALISCO**, COMISIÓN DE MEDIO AMBIENTE, DESARROLLO SUSTENTABLE Y RECURSOS HIDRÁULICOS, ENLACE LEGISLATIVO Y COMISIONES. A PARTIR DE FEBRERO DE 2005.
- **ADMINISTRADORA DE LA AGENCIA DE CORREOS DEL SERVICIO POSTAL MEXICANO**, DELEGACIÓN SAN JUAN COSALÁ, JAL. A PARTIR DEL AÑO DE 1996 HASTA 2006.
- **INEGI**, CENSO GENERAL DE POBLACIÓN Y VIVIENDA 2000. JEFE DE ENTREVISTADORES.



Jocotepec
Gobierno Municipal

5. Actividades académicas:

- **PREPARATORIA LIC. GUSTAVO DIAZ ORDAZ**, INCORPORADA UDG, SAN JUAN COSALA, DOCENTE, MATERIAS: FORMACION CIUDADANA Y DEMOCRACIA Y SOBERANIA NACIONAL, TURNO VESPERTINO, FEBRERO 2013 HASTA JUNIO 2015.
- **COLEGIO MEXICO**, INCORPORADO A LA SEP. SAN JUAN COSALA, DOCENTE, MATERIAS: HISTORIA, FORMACION CIVICA Y ETICA SEGUNTO Y TERCER GRADO, ASIGNATURA ESTATAL PRIMER GRADO, TURNO MATUTINO, AGOSTO 2013 HASTA JUNIO 2015.
- **INSTITUTO TERRANOVA**, INCORPORADO A LA SEP, AJIJIC, DOCENTE, MATERIAS: ADMINISTRACION DE EMPRESAS EN PREPA, TALLER DE LECTURA SECUNDARIA, TURNO MATUTINO, SEPTIEMBRE DE 2014 A ENERO 2015.

6. Habilidades: MANEJO DE COMPUTADORA, PROGRAMAS WORD, EXCEL, POWER POINT, REDES SOCIALES, CURSOS VIRTUALES, MANEJO DE GRUPOS: CAPACITACIONES, PLÁTICAS Y ASESORIAS.