****

**DIRECCIÓN /ÁREA: COMUNICACIÓN SOCIAL**

**DIRECTOR(A)/JEFE (A) A CARGO: GABRIEL GARAVITO VALENCIA**

**TRIMESTRE: ENERO-MARZO 2023**

**EVALUACIÓN TRIMESTRAL**

1. **¿Cuáles fueron las acciones proyectadas (obras, proyectos o programas) o Planeadas para este trimestre?**
* Cobertura de los eventos del Gobierno de Jocotepec.
* Difusión de campañas
* Toma de fotografías y videos
* Edición de fotografías y video.
* Capacitación del personal de comunicación social
* Crear contenido en donde se pueda percibir que el gobierno es cercano a las personas, que le da orden y futuro al municipio.
* Crear contenido que sea de interés para las personas y que explique los avances que ha tenido el gobierno.
* Brindar atención de calidad en redes sociales.
* Ayudar en el diseño y difusión de campañas que requieran las direcciones.
* Grabar audios que servirán para perifonear
* Apoyar a la difusión de campañas y apoyos a través de perifoneo
1. **Resultados Trimestrales (Describir cuáles fueron los programas, proyectos, actividades y/o obras que se realizaron en este trimestre).**
* Diseñar estrategias para redes sociales comunicando de manera asertiva los logros de Gobierno.
* Toma y edición de fotografías y videos.
* Cobertura de eventos.
* Difusión de campañas en redes sociales que requieran las Direcciones.
* Ayudar en el diseño y difusión que requieran las Direcciones para generar empatía con la ciudadanía.
* Realizar el diseño editorial e impresión de los reglamentos de Gobierno.
* Grabar audios que servirán para perifonear y apoyar a la difusión de campañas y apoyos a través de perifoneo.
* Apoyar en la impresión de campañas y documentos que las dependencias del Gobierno de Jocotepec requieran
1. **Montos (si los hubiera) del desarrollo de dichas actividades. ¿Se ajustó a lo presupuestado?**

Hicieron falta recursos.

1. **En que beneficia a la población o un grupo en específico lo desarrollado en este trimestre.**

En dar a conocer los distintos programas, campañas, información de interés y eventos que se ejecutan en el Ayuntamiento

1. **¿A qué programa de su POA pertenecen las acciones realizadas y a que Ejes del Plan Municipal de Desarrollo 2021-2024 se alinean?**
* Diseñar estrategias para redes sociales comunicando de manera asertiva los logros de Gobierno. (Administración eficiente eficaz)
* Toma y edición de fotografías y videos. (Administración eficiente eficaz)
* Cobertura de eventos. (Administración eficiente eficaz)
* Difusión de campañas en redes sociales que requieran las Direcciones. (Administración eficiente eficaz)
* Ayudar en el diseño y difusión que requieran las Direcciones para generar empatía con la ciudadanía. (Administración eficiente eficaz)
* Realizar el diseño editorial e impresión de los reglamentos de Gobierno. (Administración eficiente eficaz)
* Grabar audios que servirán para perifonear y apoyar a la difusión de campañas y apoyos a través de perifoneo. (Administración eficiente eficaz)
* Apoyar en la impresión de campañas y documentos que las dependencias del Gobierno de Jocotepec requieran. (Administración eficiente eficaz)

1. **De manera puntual basándose en la pregunta 2 (Resultados Trimestrales) y en su POA, llene la siguiente tabla, según el trabajo realizado este trimestre.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nº** | **PROGRAMA O ACTIVIDAD POA 2023** | **ACTIVIDAD NO CONTEMPLADA** **(Llenar esta columna solo en caso de existir alguna estrategia no prevista)** | **Nº LINEAS DE ACCIÓN O ACTIVIDADES PROYECTADAS** | **Nº LINEAS DE ACCIÓN O ACTIVIDADES REALIZADAS** | **RESULTADO****(Actvs. realizadas/****Actvs. Proyectadas****\*100)** |
| 1 | Estrategia digital en redes sociales |  | 7 | 7 | 100 % |
| 2 | Estrategia en medios de comunicación  |  | 5 | 5 | 100 % |
| 3 | Coordinación en campañas de comunicación  |  | 4 | 4 | 100 % |
| 4 | Equipamiento de la dirección de comunicación social  |  | 6 | 2 | 33.33 % |
| 5 | Cobertura de eventos  |  | 4 | 4 | 100 % |
| 6 | Impresión de reglamentos de gobierno  |  | 4 | 4 | 100 % |
| 7 | Perifoneo |  | 4 | 4 | 100 % |
|  | TOTAL |  |  |  | 90 % |