

POA 2023
GOBIERNO MUNICIPAL DE JOCOTEPEC



Dirección/Jefatura:	Unidad de Transparencia
VISIÓN 3 AÑOS	MISION
Ser un Municipio que implemente Estado Abierto en el que la Sociedad tenga el Acceso a la información Pública, a la Protección de Datos Personales y a la Rendición de Cuentas.	Establecer los mecanismos adecuados para que la ciudadanía tenga fácil acceso a la información fundamental, así como crear las acciones para que la sociedad se incluya en las decisiones de Gobierno, a través de un Gobierno Abierto.

FORTALEZAS QUE IMPULSAN LA ACTIVIDAD DE LA DEPENDENCIA	DEBILIDADES QUE RESTRINGEN LA ACTIVIDAD DE LA DEPENDENCIA
<p>-Sistema y plan de trabajo que se lleva de acuerdo a la normatividad vigente.</p> <p>- Personal capacitado y apto para llevar a cabo los trabajos del manejo de la información de la Unidad de Transparencia, así mismo se lleva un óptimo tratamiento de datos personales.</p> <p>- Espacio para llevar a cabo las actividades propias de la Unidad de Transparencia.</p> <p>- Recepción de solicitudes de información mediante formulario físico, correo y plataforma PNT.</p> <p>-La disponibilidad de la mayoría de los Titulares de la Unidades Administrativas para dar cumplimiento a las obligaciones de Trasporencia, así como las contestaciones de las solicitudes en tiempo y forma.</p>	<p>-Los equipos de cómputo obsoletos:</p> <p>*En página WEB local: se descargan archivos para revisión, se suben archivos a la plataforma para dar cumplimiento a la legislación vigente.</p> <p>*En la Plataforma Nacional de Transparencia: se revisan los archivos cargados por las unidades administrativas, al igual se cargan,</p> <p>En la misma se reciben las solicitudes dirigidas al sujeto obligado y se tiene la obligación de dar contestación en un periodo determinado.</p> <p>Por lo que los equipos de cómputo no tienen la capacidad ni la velocidad adecuadas para trabajar estas plataformas.</p> <p>-La red de internet es inestable, por lo general, todos los días.</p> <p>-Mobiliario en malas condiciones (Sillas)</p> <p>-La información fundamental que no se encuentra publicada por parte de algunas Unidades Administrativas y que pueden ser causal de amonestación y/o multa, inclusive, arresto administrativo a cualquier Titular de Unidades Administrativas, Titular de la Unidad de Transparencia o al Titular del sujeto obligado (Presidente)</p>
OPORTUNIDADES QUE IMPULSAN LA ACTIVIDAD DE LA DEPENDENCIA	AMENAZAS QUE RESTRINGEN LA ACTIVIDAD DE LA DEPENDENCIA
<p>-Atención, asesoría y apoyo por parte del ITEI.</p> <p>-Capacitación mediante Diplomados y Talleres en materia de transparencia y protección de datos personales por parte del Centro de la Información Pública y Protección de datos personales.</p>	<p>-Asignaciones por parte del ITEI de los recursos de Transparencia, así como Recursos de Revisión y/o de Datos Personales. Por el incumplimiento de las obligaciones registradas en la legislación vigente, que para el caso del municipio se aplicaría la Ley de Transparencia, acceso a la información pública del estado de Jalisco y sus municipios, así como los reglamentos y lineamientos, de la materia en cuestión-</p>

Dirección/Jefatura:	Unidad de Transparencia
Objetivo/FIN	Garantizar los derechos humanos de acceso a la información y la protección de datos personales, así como mejorar el nivel de transparencia de la administración pública municipal.

Programa 1:	Gobierno Transparente	
Eje del PMD:	Administración Eficiente y Eficaz	
Líneas de acción:	Resultados/Impacto	
Implementación de un programa municipal de transparencia , rendición de cuentas y anticorrupción que incluya los principios de participación ciudadana y máxima publicidad (lenguaje sencillo y accesible para la ciudadanía).	Metas: Posicionarse entre los municipios más transparentes del estado.	
Establecer un sistema de evaluación y seguimiento al cumplimiento de las obligaciones de transparencia.	Inversión: 75,000	
Entregar publicidad para informar a los ciudadanos de cómo ejercer su derecho de acceso a la información.	Beneficiados Directos: Áreas del Gobierno Municipal. Indirectos: Ciudadanos	
Realizar capacitaciones en las escuelas en materia de acceso a la información y protección de datos.	Periodo de Tiempo: Del: 1 enero al: 31 de diciembre 2023	
	Temporalidad de la Evaluación: TRIMESTRAL	

Programa 2:	Transparencia y rendición de cuentas	
Eje del PMD:	Administración Eficiente y Eficaz	
Líneas de acción:	Resultados/Impacto	
Impulsar la cultura de la Transparencia en la administración pública, basados en principios de Gobierno Abierto.	Metas: Alto cumplimiento de publicación en las plataformas	
Actualización y vigilancia de las obligaciones en materia de Transparencia en el portal Web	Inversión: 0	
Atención a las solicitudes de acceso a la información así como las de solicitud de protección de datos personales.	Beneficiados Directos: Ciudadanos que buscan el acceso a la información Indirectos: Titulares de las unidades administrativas.	

Actualización, evaluación y vigilancia en la Plataforma Nacional de Transparencia, respecto a las obligaciones instruidas en la legislación vigente en este materia.	Periodo de Tiempo: Del: 01 de enero al 31 de diciembre 2023
Contribuir con mejores prácticas en materia de acceso a la información y protección de datos personales.	Temporalidad de la Evaluación: TRIMESTRE
Capacitación a las Unidades Administrativas	

Programa 3:	Capacitación interna Unidad de transparencia	
Eje del PMD:	Administración Eficiente y Eficaz	
	Líneas de acción:	Resultados/Impacto
	Asistencia a Capacitaciones	Metas:
	Entrega de fichas técnicas de aprendizaje.	Inversión: \$50,000
		Beneficiados Directos: Personal de la Unidad de Transparencia Indirectos: Unidades administrativas y ciudadanos
		Periodo de Tiempo: Del: 01 de enero al:31 de diciembre de 2023
		Temporalidad de la Evaluación: TRIMESTRAL

Programa 4:	Papelería y Gasolina	
Eje del PMD:	Administración Eficaz y Eficiente	
	Líneas de acción:	Resultados/Impacto
	Elaboración, atención y respuesta a las solicitudes de acceso a la información.	Metas: Garantizar el derecho de acceso a la información
	Impresión de Leyes, reglamentos, así como los lineamientos en materia de acceso a la información.	Inversión: \$150,000
	Publicación de las obligaciones en materia de transparencia.	Beneficiados Directos: ciudadanos Indirectos: Unidades administrativas

Asesoría y requerimiento a las delegaciones en materia de Transparencia.	Periodo de Tiempo: Del: 01 de enero al:31 de diciembre de 2023
Atención oportuna a las citas y entrega de documentación al Órgano Garante del estado de Jalisco.	Temporalidad de la Evaluación: TRIMESTRAL

Actividad:1	Campaña de información sobre derecho de Acceso a la Información	
Eje del PMD:	Administración Eficiente y Eficaz	
	Líneas de acción:	Resultados/Impacto
	Que el municipio genere la confianza por medio del acceso a la información y rendición de cuentas por lo que es un factor indispensable, para que la ciudadanía confíe cada vez más en los representantes.	Metas: Dar a conocer a los ciudadanos su derecho de Acceso a la información pública.
	Cómo revisando y/o verificando que la información que se publique cumpla con lineamientos y estándares apegados a derecho de acuerdo al ITEI y al INAI	Inversión: 0
		Beneficiados Directos: Administración Pública Municipal Indirectos: Ciudadanos
		Periodo de Tiempo: Del: 01 de enero al 31 de diciembre de 2023
		Temporalidad de la Evaluación: TRIMESTRAL

Actividad: 2	Solicitudes físicas
Eje del PMD:	Administración Eficiente y Eficaz
Líneas de acción:	Resultados/Impacto
<p>Recepción de solicitudes en físico: Recibir solicitudes en la Unidad de Transparencia, revisarlas y canalizarlas a las áreas correspondientes, dándoles un plazo para la contestación de ellas, De conformidad con los plazos señalados, se da contestación en tiempo y forma.</p> <p>Archivo, se registran en número consecutivo y se ingresa a bitácora</p>	<p>Metas: Mantener informada a la ciudadanía de nuestras acciones como un Gobierno Transparente y Confiable.</p>
<p>Analizar mensualmente la plataforma web para monitorear el cumplimiento en materia de transparencia de conformidad con la legislación local.</p> <p>Unidades administrativas: dar seguimiento y apoyo a éstas para que den el cumplimiento cabal a sus obligaciones.</p> <p>Capacitación: Capacitar de una manera continua a las unidades administrativas para la carga de información, así como para proteger los datos personales.</p>	<p>Inversión:0</p>
	<p>Beneficiados: Directos: Gobierno municipal Indirectos: Ciudadanía en general</p>
	<p>Periodo de Tiempo: Del: 01 de enero al 31 de diciembre de 2022</p>
	<p>Temporalidad de la Evaluación: TRIMESTRAL</p>

Actividad: 3	Solicitudes on line	
Eje del PMD:	Administración Eficiente y Eficaz	
Líneas de acción:		Resultados/Impacto
<p>Recepción de solicitudes mediante la Plataforma Nacional de transparencia y correo electrónico: Recibir las solicitudes por este medio, revisarlas y canalizarlas a las unidades administrativas correspondientes, darles un plazo para dar contestación y dar contestación al solicitantes.</p> <p>Archivo, se registran en número consecutivo y se ingresa a bitácora</p>		<p>Metas: Mantener informada a la ciudadanía de nuestras acciones como un Gobierno Transparente y Confiable.</p>
<p>Analizar mensualmente la plataforma web para monitorear el cumplimiento en materia de transparencia de conformidad con la legislación local. Unidades administrativas: dar seguimiento y apoyo a éstas para que den el cumplimiento cabal a sus obligaciones.</p> <p>Capacitación: Capacitar de una manera continua a las unidades administrativas para la carga de información, así como para proteger los datos personales.</p>		<p>Inversión:0</p>
		<p>Beneficiados: Directos: Gobierno municipal Indirectos: Ciudadanía en general</p>
		<p>Periodo de Tiempo: Del: 01 de enero al 31 de diciembre de 2022</p>
		<p>Temporalidad de la Evaluación: TRIMESTRAL</p>

Evaluación por parte del Ayuntamiento:	DIRECCION DE PLANEACION Y AGENDA PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL (Mediante la fórmula: No. Act. Realizadas/No. Act. Proyectadas * 100)
Fecha:	23 de Noviembre de 2022

RESPONSABLE NOMBRE Y FIRMA	SELLO
<p>Lic. José Luis Gaytan Aguayo Titular de la Unidad de Transparencia</p> 	