

POA 2022
GOBIERNO MUNICIPAL DE JOCOTEPEC



Dirección/Jefatura: DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA

VISION 3 AÑOS	MISION
<p>PRETENDEMOS COMO DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL GOBIERNO MUNICIPAL DAR CONTINUIDAD AL VÍNCULO CREADO ENTRE SOCIEDAD Y GOBIERNO, FORTALECIENDO EL CONTACTO DIRECTO HACIA EL CIUDADANO CONTANDO CON LA CERTEZA DE QUE ES ESCUCHADO Y OBTENGA LA ATENCIÓN QUE REQUIERE.</p>	<p>RESOLVER MEDIANTE ATENCIÓN OPORTUNA CUALQUIER PETICIÓN DE PARTE DE LA CIUDADANÍA YA SEA DE ATENCIÓN PRESENCIAL O DIGITAL CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO Y SOLUCIÓN A LAS NECESIDADES DEL MUNICIPIO. DANDO EN TODO MOMENTO UN TRATO DE CALIDAD Y CALIDEZ AL CIUDADANO EN ESPECIE A LOS SECTORES MÁS VULNERABLES DE LA POBLACIÓN. IDENTIFICAMOS LA PROBLEMÁTICA MUNICIPAL POR MEDIO DE LAS CONSULTAS CIUDADANAS O SUGERENCIAS DE LOS CIUDADANOS.</p>

FORTALEZAS QUE IMPULSAN LA ACTIVIDAD DE LA DEPENDENCIA	DEBILIDADES QUE RESTRINGEN LA ACTIVIDAD DE LA DEPENDENCIA
<ol style="list-style-type: none"> 1) COMPAÑERISMO. 2) TRABAJO EN EQUIPO. 3) ELABORACIÓN DE UN PLAN DE TRABAJO PARA CONTEMPLAR LAS ESPECTATIVAS Y METAS A REALIZAR. 4) COLABORACIÓN EN LA DEPENDENCIAS QUE SE NOS SOLICITE. 5) CAPACITACIÓN CONSTANTE DEL PERSONAL. 	<ol style="list-style-type: none"> 1) AL RECIBIR UN REPORTE, PETICIÓN O DENUNCIA ESTA SE DIRECCIONA A LA DEPENDENCIA CORRESPONDIENTE, POR TAL MOTIVO NO PODEMOS DAR UNA RESPUESTA O SOLUCIÓN DE MANERA RÁPIDA YA QUE NO DEPENDE DIRECTAMENTE DE ESTA DIRECCIÓN. 2) NO SE CUENTA CON MEDIO DE TRANSPORTE PARA EL TRASLADO A LAS COMUNIDADES LO CUAL IMPOSIBILITA LA ATENCIÓN PRESENCIAL CON LA CIUDADANIA. 3) FALTA DE EQUIPO DE COMPUTACIÓN. 4) FALTA DE PERSONAL YA QUE SOLO SE CUENTA CON EL DIRECTIVO Y UNA SECRETARIA. 5) LA LÍNEA DE ATENCIÓN CIUDADANA NO CUENTA CON SALDO PARA REALIZAR Y REGRESAR LLAMADAS. NI DATOS PARA RECIBIR Y MANDAR WHATSAPP, NI CARGADOR PORTATIL.

OPORTUNIDADES QUE IMPULSAN LA ACTIVIDAD DE LA DEPENDENCIA	AMENAZAS QUE RESTRINGEN LA ACTIVIDAD DE LA DEPENDENCIA
<ol style="list-style-type: none"> 1) CONTAMOS CON LA OPORTUNIDAD DE BRINDAR LA ATENCIÓN A LA CIUDADANIA SIENDO EL VÍNCULO DE LA SOLUCIÓN A LA PROBLEMÁTICA. 2) BUSCAMOS LA MANERA DE DAR SOLUCIÓN A LO QUE SE PRESENTA. 3) SE BUSCA INVOLUCRAR A LA CIUDADANIA EN LAS PROPUESTAS, OPINIONES Y PROYECTOS. 	<ol style="list-style-type: none"> 1) LOS INTEGRANTES DE LOS COMITÉS REALIZADOS EN OCASIONES POLITIZAN Y MAL INFORMAN A LA CIUDADANIA DE LOS ACUERDOS Y DESICIONES ESTABLECIDOS EN LAS REUNIONES. 2) FALTA DE PARTICIPACIÓN POR PARTE DE LA CIUDADANIA. 3) INSEGURIDAD QUE AFECTA EN EL TRABAJO DE CAMPO A LA HORA DE REALIZAR LA SOCIALIZACIÓN.

Dirección/ Jefatura:	PARTICIPACIÓN CIUDADANA	
Objetivo/FIN	COORDINACIÓN DE LOS COMITÉS DE PARTICIPACIÓN SOCIAL DE OBRAS PÚBLICAS, CIUDADANOS Y VECINALES.	
PROGRAMA/ESTRATEGIA :	INTEGRACIÓN, ELABORACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LOS COMITÉS DE PARTICIPACIÓN SOCIAL Y CIUDADANO.	
Objetivo Estratégico:	COORDINACIÓN, INTEGRACIÓN Y SEGUIMIENTO GENERAL DE COMITÉS.	
Eje del PMDyG:	ADMINISTRACIÓN EFICIENTE Y EFICAZ.	
Líneas de acción/Componente:		Resultados/Impacto
SE CONVOCA A LA CIUDADANIA PARA INFORMARLES ACERCA DEL PROYECTO A REALIZAR, INVITANDOLES A PARTICIPAR Y FORMAR PARTE DE ELLO ASI COMO INDICANDOLES LA FECHA Y LUGAR DONDE SE LLEVARA A CABO DICHA REUNIÓN.		Metas: Comités de Participación Social, socializando y brindando información a la ciudadanía recaudando la información para hacerla llegar a la Dirección de Obras Públicas.
DE MANERA DEMOCRATICA SE ELIGEN LOS MIEMBROS QUE CONFORMARAN EL COMITÉ DE PARTICIPACIÓN SOCIAL.		Inversión: \$0.00
UNA VEZ REALIZADO EL COMITÉ SE PROCEDE AL LLENADO DE LA DOCUMENTACIÓN DE LOS FORMATOS.		Beneficiados Directos: CIUDADANOS Indirectos: DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS
SE MANTIENE COMUNICACIÓN CON EL COMITÉ PARA VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS ACUERDOS ESTABLECIDOS EN LA REUNIÓN.		Periodo de Tiempo: Del: 01 ENERO al: 31 DE DICIEMBRE DE 2022.
		Temporalidad de la Evaluación: TRIMESTRAL

PROGRAMA/ESTRATEGIA:	CREACIÓN DE COMITÉS VECINALES.	
Objetivo Estratégico:	ATENCIÓN CIUDADANA.	
Eje del PMDyG:	ADMINISTRACIÓN EFICIENTE Y EFICAZ.	
Líneas de acción/Componente:		Resultados/Impacto
ESTAR AL PENDIENTE DE LA CIUDADANIA PARA CUALQUIER TIPO DE NECESIDAD QUE SE PRESENTE EN EL MUNICIPIO.		Metas: RECAUDAR INFORMACIÓN POR MEDIO DE LOS COMITÉS VECINALES.
POR MEDIO DE LA SOCIALIZACION REALIZADA SE IDENTIFICA LAS NECESIDADES ESPECIFICAS DEL LUGAR.		Inversión: \$0.00
BRINDAR ASESORIA Y APOYO A LA CIUDADANIA PARA LA SOLUCIÓN DE PETICIONES SOLICITADAS O IDENTIFICADAS.		Beneficiados Directos: Indirectos:
MANTENER CONTACTO CON LOS REPRESENTES DEL COMITÉ PARA ATENDER SUS RESPECTIVAS SUGERENCIAS O NECESIDADES.		Periodo de Tiempo: Del: 01 ENERO al: 31 DE DICIEMBRE DE 2022.
		Temporalidad de la Evaluación: TRIMESTRAL

PROGRAMA/ESTRATEGIA:	ATENCIÓN CIUDADANA	
Objetivo Estratégico:	SOCIALIZACIÓN DE PROYECTOS Y OBRAS	
Eje del PMDyG:	DESARROLLO HUMANO E INCLUSIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	
Líneas de acción/Componente:		Resultados/Impacto
SE PRETENDE DAR A CONOCER A LA CIUDADANIA LA INFORMACIÓN DE OBRAS Y PROYECTOS QUE SE TENGA CONTEMPLADO PARA EJECUTAR.		Metas: MANTENER AL CIUDADANO INFORMADO YA SEA DE MANERA PRESENCIAL O POR REDES SOCIALES DE LOS PROYECTOS DE GOBIERNO.
SE TOMA EN CUENTA A LA CIUDADANIA PARA LA TOMA DE DECISIONES.		Inversión: \$0.00
SE CREA UN VINCULO ENTRE SOCIEDAD Y GOBIERNO ESTABLECIENDO LOS ACUERDOS Y DESICIONES MAS PROPICIAS PARA LLEGAR A TENER LA MAYOR CANTIDAD DE BENEFICIARIOS POSIBLES.		Beneficiados Directos: LA CIUDADANIA Indirectos:
		Periodo de Tiempo: Del: 01 ENERO al: 31 DE DICIEMBRE DE 2022.
		Temporalidad de la Evaluación: TRIMESTRAL

ACTIVIDAD 1:	COORDINAR LOS TRABAJOS DEL CONSEJO CIUDADANO MUNICIPAL	
Eje del PMD:	DESARROLLO HUMANO E INCLUSIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	
Actividad/Líneas de acción:		Resultados/Impacto
CONVOCATORIA.		Metas: QUE EL CONSEJO MUNICIPAL FORME PARTE DE LA TOMA DE DESICIONES EN REPRESENTACIÓN DE LA CIUDADANIA EN CONJUNTO CON EL GOBIERNO.
ORDEN DEL DÍA.		Inversión:
DESARROLLO DE LA SESIÓN.		Beneficiados Directos: LA CIUDADANIA Indirectos:
MINUTA.		Periodo de Tiempo: Del: 01 ENERO al: 31 DE DICIEMBRE DE 2022.
SEGUIMIENTO.		Temporalidad de la Evaluación: TRIMESTRAL
FECHA DE LA PRÓXIMA REUNIÓN.		
ACTA.		

ACTIVIDAD 2:	LINEA DE ATENCIÓN CIUDADANA	
Eje del PMD:	DESARROLLO HUMANO E INCLUSIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	
Actividad/Líneas de acción:		Resultados/Impacto
LÍNEA DE ATENCIÓN CIUDADANA CON HORARIO DE 9 A.M. A 9 P.M LOS SIETE DÍAS DE LA SEMANA.		Metas: BRINDARLE A LA CIUDADANIA ATENCIÓN Y ORIENTACIÓN A LA DUDAS O PROBLEMATICAS QUE PRESENTE.
DERIVACIÓN AL ÁREA CORRESPONDIENTE.		Inversión: \$ 3000.00 ANUALES
SEGUIMIENTO DEL REPORTE PARA VERIFICAR SU SOLUCIÓN.		Beneficiados Directos: LA CIUDADNIA Indirectos:
		Periodo de Tiempo: Del: 01 ENERO al: 31 DE DICIEMBRE DE 2022.
		Temporalidad de la Evaluación: TRIMESTRAL

ACTIVIDAD 3:	REPORTES CIUDADANOS	
Eje del PMD:	DESARROLLO HUMANO E INCLUSIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	
Actividad/Líneas de acción:		Resultados/Impacto
REPORTES PRESENCIALES.		Metas: PROPORCIONAR DE MANERA PRESENCIAL Y DIGITAL LA ATENCIÓN QUE REQUIERE LA CIUDADANIA.
REPORTES ESCRITOS.		Inversión:
REPORTES DIGITALES.		Beneficiados Directos: LA CIUDADNIA Indirectos:
RECEPCIÓN, DERIVACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LOS REPORTES.		Periodo de Tiempo: Del: 01 ENERO al: 31 DE DICIEMBRE DE 2022.
		Temporalidad de la Evaluación: TRIMESTRAL

ACTIVIDAD 4:	COMBUSTIBLE (GASOLINA).	
Eje del PMD:	ADMINISTRACIÓN EFICIENTE Y EFICAZ	
Actividad/Líneas de acción:		Resultados/Impacto
ES NECESARIO DICHO COMBUSTIBLE PARA REALIZAR EL TRASLADO A LAS DISTINTAS LOCALIDADES PARA REALIZAR NUESTRO TRABAJO.		Metas: ACUDIR EN TIEMPO Y FORMA CON LA CIUDADANIA PARA LA REALIZACION TANTO DE COMITÉS ASI COMO DE ATENCIÓN CIUDADANA DE MANERA PERSONAL.
		Inversión: 4,800 LITROS AL AÑO APROXIMADAMENTE.
		Beneficiados: Directos: LA CIUDADANIA. Indirectos:
		Periodo de Tiempo: Del: 01 ENERO al: 31 DE DICIEMBRE DE 2022.
		Temporalidad de la Evaluación: TRIMESTRAL

ACTIVIDAD 5:	PAPELERIA.	
Eje del PMD:	ADMINISTRACIÓN EFICIENTE Y EFICAZ.	
Actividad/Líneas de acción:		Resultados/Impacto
MATERIALES DE PAPELERIA COMO TONER, HOJAS BLANCAS, CARPETAS, PLUMAS, MARCADORES, GRAPAS, CARTULINAS, LAPICES ETC, PARA LOGRAR CUMPLIR CON EL TRABAJO DE OFICINA TANTO INTERNO COMO EXTERNO.		Metas: CONTAR CON LOS MATERIALES NECESARIOS PARA UNA MEJOR ADMINISTRACIÓN.
		Inversión: \$12,000 PESOS POR AÑO.
		Beneficiados: Directos: LA CIUDADANIA Indirectos:
		Periodo de Tiempo: Del: 01 ENERO al: 31 DE DICIEMBRE DE 2022.
		Temporalidad de la Evaluación: TRIMESTRAL

Evaluación por parte del Ayuntamiento:	DIRECCION DE PLANEACION Y AGENDA PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL (Mediante la fórmula: No. Act. Realizadas/No. Act. Proyectadas * 100)
Fecha:	08 DE NOVIEMBRE DE 2021

RESPONSABLE NOMBRE Y FIRMA	SELLO
	 