****

**DIRECCIÓN DE ÁREA: JURIDICA**

**DIRECTOR(A)/JEFE (A) A CARGO: CESAR ADRIAN CAMARENA FLORES.**

**TRIMESTRE: ENERO – MARZO 2019**

**EVALUACIÓN TRIMESTRAL**

1. ¿Cuáles fueron las acciones **proyectadas** (obras, proyectos o programas) o planeadas para este trimestre?

**La gestión ante la tesorería municipal de un recurso y/o fondo económico para con ello cubrir oportunamente con todas y cada una de las necesidades que así se requieran y con ello solventar con lo que en su momento requiera la dirección, lo anterior, para la compra de bienes muebles así como equipo de cómputo y con ello brindar un servicio público de mayor de calidad.**

1. Resultados Trimestrales (Describir cuáles fueron los programas, proyectos, actividades y/o obras que se **realizaron** en este trimestre).

**Se realizó un listado con orden cronológico de todos y cada uno de los expedientes y/o asuntos de carácter jurídico que integran esta dirección con la finalidad de verificar lo que procesalmente esta dirección requiere para darle el correcto seguimiento a los expedientes y/o asuntos legales inherentes a esta área.**

**Se dio la debida contestación, atención y seguimiento a todo lo requerido por los diversos Juzgados y Tribunales que integran el Poder Judicial del Estado y de la Federación, instituciones gubernamentales así como de todas y cada una de las dependencias y direcciones que ocupan este Gobierno Municipal.**

**Se promovió y finalmente se cuenta con vehículo oficial adscrito a este H. Ayuntamiento Municipal, el cual es indispensable para el área en comento en razón de las actividades concernientes a la misma.**

1. Montos (si los hubiera) del desarrollo de dichas actividades. ¿Se ajustó a lo presupuestado?

**No aplica**

1. En que beneficia a la población o un grupo en específico lo desarrollado en este trimestre.

**Que la población en general quien así lo requiera y comparezca a esta dirección jurídica cuenta en todo momento con el apoyo y/o asesoría que en materia legal así lo solicite, ello siempre tratando de brindar un servicio eficiente y eficaz.**

1. ¿A qué estrategia de su POA pertenecen las acciones realizadas y a que Ejes del Plan Municipal de Desarrollo 2018-2021 se alinean?

**Estrategia. Proyecto de recursos económicos**

**Eje. Servicios públicos de calidad y administración eficiente y eficaz**

**Estrategia. Proyecto de agenda actualizada de actividades**

**Eje. Administración eficiente y eficaz**

1. De manera puntual basándose en la pregunta 2 (Resultados Trimestrales) y en su POA, llene la siguiente tabla, según el trabajo realizado este trimestre.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nº** | **ESTRATÉGIA O COMPONENTE POA 2019** | **ESTRATEGIA O ACTIVIDAD NO CONTEMPLADA** **(Llenar esta columna solo en caso de existir alguna estrategia no prevista)** | **Nº LINEAS DE ACCIÓN O ACTIVIDADES PROYECTADAS** | **Nº LINEAS DE ACCIÓN O ACTIVIDADES REALIZADAS** | **RESULTADO****(Actvs. realizadas/****Actvs.6 Proyectadas****\*100)** |
| 1 | Proyecto de recursos económicos. |  | 3 | 1 | 33% |
| 2 | Proyecto de agenda actualizada de actividades. |  | 2 | 1 | 50% |
|  |  | La debida contestación, atención y seguimiento a todo lo requerido por los diversos Juzgados y Tribunales que integran el Poder Judicial del Estado y de la Federación, instituciones gubernamentales así como de todas y cada una de las dependencias y direcciones que ocupan este Gobierno Municipal. | 1 | 1 | 100% |
|  | **TOTAL** |  |  |  | **61%** |