**EVALUACIÓN TRIMESTRAL**

**Julio – septiembre 2020**

 ****

**DIRECCIÓN /ÁREA: MEJORA REGULATORIA**

**DIRECTOR(A)/JEFE (A) A CARGO: ING. IVÁN OSEGUERA GONZÁLEZ**

**TRIMESTRE: JULIO - SEPTIEMBRE 2020**

1. ¿Cuáles fueron las acciones **proyectadas** (obras, proyectos o programas) o Planeadas para este trimestre?
	* Homologar los códigos SCIAN del catálogo SARE para su publicación en la página oficial del Gobierno Municipal.
	* Instalación de la ventanilla SARE (espacio físico, mobiliario, equipo de cómputo, folletería, personal adscrito, promoción y apertura).
	* Elaboración del catálogo municipal de trámites y servicios (desde la plataforma implementada por el Gobierno del Estado de Jalisco).
	* Estudio a detalle de trámites hacia el ciudadano para diseñar plataforma a través de la página de Gobierno Municipal.
	* Instalación del Consejo Municipal de Mejora Regulatoria, como se establece a partir de la entrada en vigor de la Ley Estatal vigente en la materia.
2. Resultados Trimestrales (Describir cuáles fueron los programas, proyectos, actividades y/o obras que se **realizaron** en este trimestre).
	* Se aprobó el Formato Único de Apertura para sistema SARE y su Manual de Operación.
	* Se terminó la homologación de los códigos SCIAN para el catálogo de giros de bajo riesgo.
	* Diseño e implementación del Portal de Sugerencias y Quejas de funcionamiento de trámites y servidores públicos en página web oficial.
	* Conexión de banda ancha y red local entre delegaciones y agencias municipales.
	* Diseño de sesiones de capacitación para personal administrativo en delegaciones y agencias municipales.
	* Identificación del 60% de trámites para su depuración mediante el programa SIMPLIFICA.
	* Diseño de Plataforma Digital Municipal de Trámites y Servicios.
	* Se desarrolló y entregó una nueva plataforma para administración de archivos de Transparencia.
3. Montos (si los hubiera) del desarrollo de dichas actividades. ¿Se ajustó a lo presupuestado?
	* Documento pendiente.
4. En qué beneficia a la población o un grupo en específico lo desarrollado en este trimestre.
	* El Formato Único de Apertura facilitará al ciudadano el registro de su negocio para una licencia nueva de funcionamiento.
	* Los códigos SCIAN dan certeza de la categorización del giro correspondiente y si aplica para ser giro de bajo riesgo.
	* El Portal de Quejas y Sugerencias es una herramienta de Mejora Regulatoria para que el ciudadano pueda hacer un reporte al momento que sucede con la evidencia necesaria y no tenga que asistir a la oficina correspondiente para registrar su queja, sugerencia u observación.
	* La conexión de banda ancha en las delegaciones y agencias dará acceso a la población a las distintas herramientas de Mejora Regulatoria disponibles, como los son al momento: descripción de trámites y servicios, pago de predial y servicio de agua, consulta de sesiones de cabildo y aprovechar de la digitalización de trámites.
	* El personal administrativo capacitado en oficinas de delegaciones y agencias podrá dar mejor servicio y atención a los ciudadanos, evitando que se desplacen a cabecera municipal para realizar un trámite o recibir información al respecto.
	* El Catálogo de Trámites y Servicios será una plataforma de acceso público donde se podrán consultar los servicios, requisitos, plazos y cargas tributarias de la dependencias estatales y organismos públicos descentralizados.
5. ¿A qué estrategia de su POA pertenecen las acciones realizadas y a que Ejes del Plan Municipal de Desarrollo 2018-2021 se alinean?

Estrategia 1: Marco Regulatorio Eficiente como detonante económico.

Eje Estratégico 2: Desarrollo Económico y Turismo.

Estrategia 3: Fortalecimiento de las Finanzas Públicas.

Eje Estratégico 4: Administración Eficiente y Eficaz.

Estrategia 6: Gobierno eficiente, responsable y capaz.

Eje Estratégico 4: Administración Eficiente y Eficaz.

1. De manera puntual basándose en la pregunta 2 (Resultados Trimestrales) y en su POA, llene la siguiente tabla, según el trabajo realizado este trimestre.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nº** | **ESTRATÉGIA O COMPONENTE POA 2020** | **ESTRATEGIA O ACTIVIDAD NO CONTEMPLADA** **(Llenar esta columna sólo en caso de existir alguna estrategia no prevista)** | **Nº LÍNEAS DE ACCIÓN O ACTIVIDADES PROYECTADAS** | **Nº LÍNEAS DE ACCIÓN O ACTIVIDADES REALIZADAS** | **RESULTADO****(Actvs. realizadas/****Actvs. Proyectadas****\*100)** |
| 1 | Marco Regulatorio Eficiente, como Detonante Económico. |  | 3 | 3 | 100% |
| 3 | Fortalecimiento de las Finanzas Públicas |  | 3 | 2 | 66% |
| 6 | Gobierno Eficiente, Responsable y Capaz. |  | 2 | 1 | 50% |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  | Portal de Quejas y Sugerencias Ciudadanas a través de Internet. | 2 | 2 | 100% |
|  |  | Conexión de banda ancha de delegaciones (El Molino, Huejotitán, San Luciano, San Juan Cosalá). | 4 | 3 | 75% |
|  |  | **TOTAL** |  |  | **78%** |