



Maria Isaura

LOPEZ NAVARRO

SECRETARIA EMPRESARIAL

EXPERIENCIA

ULTRACRIL

Auxiliar administrativo

1992-1993

Altas y bajas del seguro social.

Registro de empleados

Control de horarios

Prestaciones

Salarios

RAMIREZ RABAGO

Secretaria, Ventas y Caja

1989-1992

Ventas

Cajera

Cobranza

Facturación

MOTEL BALNEARIO SAN JUAN COSALA

Recepcion, Cajera y Gerente de restaurante

1984-1989

Recepcionista

Atencion telefonica

Cajera

Gerente de restaurante

FORMACIÓN

SECRETARIA EMPRESARIAL BILINGUE

Academia Comercial del Lago A.C.

1980-1983

SECUNDARIA

RICARDO FLORES MAGON

1993-1996

SOBRE MÍ

Realizar mis metas y mis sueños, como persona, como mujer, como madre y como profesionista.

CONTACTO



N1-ELIMINADO 5



N2-ELIMINADO 3



N3-ELIMINADO 2

HERRAMIENTAS

- Uso de registradora
- Uso de calculadora
- Office
- Facebook
- Whatsapp

IDIOMAS

- Español
- 60 % Inglés

Continuación de currículum vitae:

1989: Hotel danza del sol recepcionista y conmutador.

1994: Hasta la fecha me dediqué a ser comerciante, mi negocio es vender ropa de todo un poco. Empecé vendiendo en varios puntos San Cristóbal Zapotitlán los Lunes, Jueves Jocotepec, Viernes Zapotitán posteriormente San Juan Cosalá los Martes Acatlán de Juárez los Miércoles y los Domingos Jocotepec, tengo mucha experiencia en estos 30 años de vender entiendo y comprendo muy bien a los comerciantes que vendemos expuestos a todo tipo de clima, tengo buena relación con mis compañeros además soy miembro de los grupos de familia AL - ANON para familiares de alcohólico ahí en esos grupos tomé varios diplomados y capacitaciones tales como:

- **Información a los profesionistas:** En el cual hice información a un número grande de profesionistas de todos los niveles.
- **Información pública:** a padres de familia en una gran variedad de escuelas en todos los niveles e informaciones de otros rubros en diferentes ayuntamientos, eventos en Ajijic, San Juan Cosalá, Tizapán, Guadalajara y aquí en Jocotepec.
- **Información en instituciones:** En instituciones como centros de salud, seguro social y gran variedad de escuelas de todos los niveles.

Por otro lado también hice un diplomado de AL-ATEEN para niños, adolescentes y jóvenes también lleve a cabo eventos con expositores y congresos donde se debe tener un comité grande para poder sacar adelante tal evento donde yo fui la coordinadora general por mi experiencia y desenvolvimiento, también tengo buena experiencia en hablar en público y exponer ante muchas personas.

Es un poco de lo que he llegado a hacer en mi vida laboral.

FUNDAMENTO LEGAL

1.- ELIMINADO el número de teléfono celular de particular, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 3.2 fracción II inciso "a" y 21.1 fracción I de la LTAIPEJM, artículo 3.1 fracción IX de la LPDPPSOEJM y Lineamiento Quincuagésimo Octavo fracción I de los LGPPICR.

2.- ELIMINADO el correo electrónico de un particular, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 3.2 fracción II inciso "a" y 21.1 fracción I de la LTAIPEJM, artículo 3.1 fracción IX de la LPDPPSOEJM y Lineamiento Quincuagésimo Octavo fracción I de los LGPPICR.

3.- ELIMINADO el domicilio de un particular, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 3.2 fracción II inciso "a" y 21.1 fracción I de la LTAIPEJM, artículo 3.1 fracción IX de la LPDPPSOEJM y Lineamiento Quincuagésimo Octavo fracción I de los LGPPICR.

* "LTAIPEJM: Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios.

LPDPPSOEJM: Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados en el Estado de Jalisco y sus Municipios.

LGPPICR: Lineamientos Generales para la Protección de la Información Confidencial y Reservada que deberán observar los sujetos obligados previstos en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios."