“REGLAMENTO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA PARA LA GOBERNANZA DEL MUNICIPIO DE JOCOTEPEC”

**Capítulo VI**

**De Las Facultades y Obligaciones de los Integrantes de los Consejos Sociales de Participación Ciudadana**

**Artículo 52.** Son facultades y obligaciones de los presidentes de Consejos Sociales de Participación Ciudadana:

**I.-** Emitir, junto con el Secretario Técnico del Consejo las convocatorias a las sesiones de los Consejo de Participación Ciudadana;

**II.-** Presidir, dirigir y clausurar las sesiones ordinarias y extraordinarias de los Consejos de Partici- pación Ciudadana, así como declarar los recesos en las mismas;

**III.-** Declarar suﬁcientemente discutidos los temas agendados en el orden del día, someterlos a

votación y declarar la aprobación o rechazo de los mismos;

**IV.-** Proponer y someter a votación el retiro de algún punto agendado en el orden del día;

**V.-** Asistir con voz y voto a las sesiones de los Consejos de Participación Ciudadana y ejercer el voto de calidad en caso de empate;

**VI.-** Representar a los Consejos de Participación Ciudadana;

**VII.-** Las demás previstas para los vocales, así como las demás que se establezcan en la normatividad que resulte aplicable.

**Artículo 53.** Son facultades y obligaciones de los vocales de los Consejos de Participación Ciudadana: I.- Asistir con voz y voto a las sesiones de los Consejos de Participación Ciudadana, así como solicitar la inclusión de los votos particulares en el contenido de las actas de las sesiones del mismo o absten- erse de votar.

**II.-** Conforme a las facultades de los Consejos de Participación Ciudadana, presentar propuestas al mismo y solicitar su inclusión en el orden del día;

**III.-** Manifestar libremente sus ideas, con respeto a los demás;

**IV.-** Formar parte de las mesas de trabajo, foros de opinión y desempeñar las comisiones que se formen al interior del Consejos respectivo;

**V.-** Participar en las actividades que lleve a cabo el Consejo de Participación Ciudadana;

**VI.-** Solicitar y recibir capacitación en materia de participación ciudadana, cultura de la paz, gober- nanza, mecanismos de participación ciudadana, derechos humanos, así como sobre los principios y elementos básicos establecidos en el presente Reglamento;

**VII.-** Acceder a la información que competa al Consejo de Participación Ciudadana;

**VIII.-** Firmar las actas de las sesiones del Consejo de Participación Ciudadana y en su caso, solicitar las correcciones a las mismas; y

**XI.-** Las demás establecidas en el presente Reglamento y los ordenamientos municipales vigentes.

**Artículo 54.** Facultades y Obligaciones del Secretario Técnico de los Consejos de Participación Ciudadana.

**I.-** Asistir solo con voz a las sesiones de los Consejos de Participación Ciudadana

* 1. Acordar junto con el Presidente del Consejo el orden del día de la sesión correspondiente.
	2. Auxiliar en la elaboración del Acta de las sesiones que celebra la directiva del Consejo respectivo;
	3. Llevar el archivo documental del Consejo de Participación Ciudadana;
	4. Firmar la correspondencia del Consejo de Participación Ciudadana conjuntamente con el Consejero Presidente.
	5. Las demás que le asigne este reglamento y determine la Asamblea del Consejo Municipal de Participación Ciudadana.